

大数据与会计专业 人才培养方案

专业名称： 大数据与会计

专业代码： 530302

适用年级： 2022 级

负责人： 卢乐娜

所属院系： 财政经济学院

所属专业群： 大数据与会计

制（修）订时间： 2022-05

教务处制

目 录

一、专业名称及代码	1
二、教育类型及学历层次	1
三、入学要求	1
四、基本修业年限	1
五、职业面向	1
六、培养目标与培养规格	2
七、课程设置及要求	4
八、教学进程总体安排	43
九、实施保障	51
十、毕业要求	67
十一、继续专业学习深造建议	68
十二、动态调整机制	68
十三、附录	69

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、教育类型及学历层次

教育类型：高等职业教育

学历层次：专科

三、入学要求

普通高级中学毕业生、中等职业学校毕业或同等学力者

四、基本修业年限

全日制三年

五、职业面向

表 1 大数据与会计专业职业面向

所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要职业类别(代码)	主要岗位类别(或技术领域) 举例	职业资格证书和职业技能等级证书举例
财经商贸大类(53)	财务会计类(5303)	商务服务业(L72)	会计专业人员(2-06-03-00)	(一) 初始岗位: 1.资金管理 2.会计核算 3.成本管理 4.税务管理 (二) 发展岗位: 1.会计主管 2.财务经理	初级会计师证 智能财税职业技能等级证书(初级) 数字化管理会计职业技能等级证书(中级) 财务数字化应用职业技能等级证书(中级) 业财一体信息化应用职业技能等级证书(中级)

六、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化知
识，良好的人文素养和高尚的职业道德，践行诚实守信的社会主义核心价值观，具有认
知、合作、创新创业等支撑终身发展、适应时代需求的可持续发展能力，熟悉相关法律
法规，厚植数字化素养，综合掌握大数据背景下、业财税一体要求下的会计核算、费用
计算、财务分析与管理等专业知识，具有货币资金收付核算与管理、会计核算与监督、
成本分析与控制、税费计算与管理、业财一体信息系统应用和财务大数据分析等技术技
能，立足湘南地区，面向周边地区和粤港澳大湾区的中小型制造业、服务业、现代农业
等行业的会计从业人员，能够从事资金管理、会计核算、成本管理、税务管理等工作的
“懂业务、精核算、善分析、会管理”的高素质数智化复合型技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1.素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动、履行会计职业道德规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 传承“团结协作、顽强拼搏、永不言败”的女排精神，勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(4) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识，养成良好的健身与卫生习惯以及良好的生活习惯；

(5) 热爱中华优秀传统文化，具有一定的审美和人文素养；

(6) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神；

(7) 弘扬信守承诺、公私分明、不贪不占的“一张借据”精神；具有诚信为本、操守为重、坚持准则、不做假账的职业道德；热爱会计工作，具有较强的职业认同感，关注会计改革，关注重大政策变化；

(8) 弘扬不忘初心、服务人民的精神和“开放、包容、求实、创新”的精神。

2.知识

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 掌握军事理论知识、心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计职业素养；

(3) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识；

(4) 了解大数据融入会计领域的应用发展趋势；

(5) 掌握企业资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素确认、计量、记录和报告与分析的方法与流程；

(6) 掌握企业成本核算、成本分析及成本管理的方法、流程与规范；

(7) 熟悉税收法律与规则，掌握企业涉税业务处理、税收筹划的方法与规范；

(8) 熟悉 Excel、Python 等财务数据采集、数据处理、数据建模、数据可视化分析工具，掌握本量利分析模型和全面预算的管理会计和财务大数据分析的方法和流程；

(9) 熟悉财务共享中心工作方法和财务会计及管理会计的数据分析支撑服务内容；掌握基于业财税融合的企业会计核算制度设计、企业主要经济事项会计制度设计方法；

(10) 了解风险管控的基本方法。

3.能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力，有较强的业务处理能力、综合协调能力、提出合理化建议能力；

- (2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力;
- (3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力;
- (4) 具备业财融合会计核算能力, 能准确进行会计要素的确认、计量和报告;
- (5) 具备智能化成本核算与管理能力, 合理选择产品成本计算的方法, 正确计算产品成本, 科学进行成本分析与管理;
- (6) 具备涉税事务处理能力, 能正确计算各种税费并规范申报, 能进行基本的纳税筹划和大数据税务风险预警与管理;
- (7) 具备一定的大数据财务分析能力, 能利用 Excel、Python 等数据工具抓取、分析财务数据, 运用财务管理方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析, 运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算;
- (8) 具备会计信息化处理能力, 能进行会计信息的数据挖掘、数据分析和数据应用, 应用财务云智能等先进业财一体信息系统进行业务财务信息处理、财务共享管理;
- (9) 具备一定的财务管理和决策能力, 能运用管理会计的工具方法设计基本的会计制度, 进行基本的预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理、风险控制。

七、课程设置及要求

(一) 课程设置

通过对大数据与会计专业相关企业及用人单位对人才需求的调研, 将企业岗位设置及职业能力进行梳理, 依据能力层次划分课程结构, 整合具有交叉内容的课程, 结合人才培养目标, 本专业课程设置有公共基础课、专业基础课、专业核心课、专业拓展课及选修课 (公共选修课与专业选修课) 等 5 类课程, 总共 49 门课。大数据与会计专业基于职业能力分析构建的课程体系见图 1。

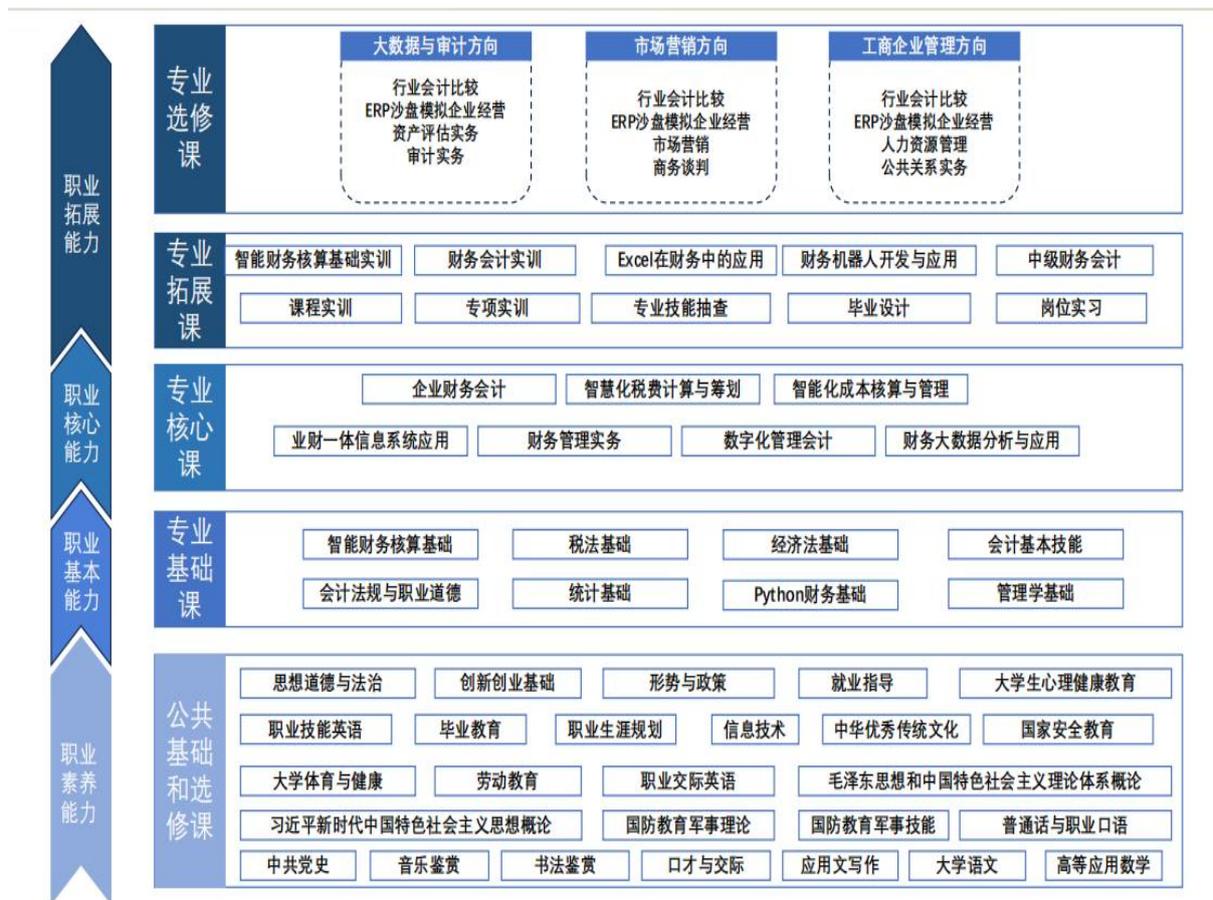


图 1 基于职业能力分析构建的课程体系

1.公共基础课程

主要有思想道德与法治、职业生涯规划、就业指导、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、中华优秀传统文化、国家安全教育、大学体育与健康、国防教育军事理论、国防教育军事技能、大学生心理健康教育、形势与政策、创新创业基础、职业交际英语、职业技能英语、信息技术、劳动教育、毕业教育等 18 门课程，共 41 学分。

表 2 公共基础课程设置表

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
思想道德与法治	<p>(1) 素质：提高思想政治素质、道德素质和法律素质；树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观；坚定理想信念，养成良好的工作态度和工作责任心，培育具有爱国爱岗、敢为人先的创新精神；培养具有诚实守信、遵纪守法、坚持原则、廉洁自律的职业精神、培养具有优良的会计职业道德理性判断能力和服务社会的认知能力；具有社会担当、时代担当精神，传承伟大建党精神，增强使命意识，成长为担当民族复兴大任的时代新人。</p> <p>(2) 知识：掌握世界观、人生观、价值观、道德观、法治观的主要内容；掌握习近平关于青年人生成长、理想信念、中国精神、社会主义核心价值观、中华优秀传统文化精神内涵、道德建设、法治建设的重要论述；掌握劳动精神、工匠精神和创新精神的内涵和培育途径。</p> <p>(3) 能力：提升辨别是非、美丑、善恶，具有良好的职业道德和职业素养、崇德向善、诚实守信、爱岗敬业的能力；提升正确把握人生方向、正确处理理想与现实的关系的能力；提升践行社会主义核心价值观和公民道德规范要求，增强社会责任感和社会参与能力；提升自觉尊法、学法、守法、用法，崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪的能力；具有强烈的事业心和高度的社会责任感和担当意识，能运用马克思主义观点，从行业发展的角度正确分析、解决大学生关注的思想理论和人生、法治相关热点问题；能躬身践履、知行合一，立大志，明大德，成大才，担大任。</p>	<p>(1) 做时代的奋进者</p> <p>(2) 做精神的引领者</p> <p>(3) 做道德的践行者</p> <p>(4) 做法治的捍卫者</p>	<p>坚持以学生为中心，采用启发式教学法、案例教学法、情境教学法等教学方法，运用学银在线平台进行线上线下混合式教学。合理运用省级在线精品开放课程、爱国主义教育实践基地等教学资源，不断增强教学的趣味性、针对性和时效性。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	<p>48</p> <p>(理论 40, 实践 8)</p>

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
职业生涯规划	<p>(1) 素质: 培养学生职业生涯规划自主意识、有良好的会计行业规范、职业道德和严谨细致的工作作风,具备把个人发展与国家社会发展相连接的家国主动意识。</p> <p>(2) 知识: 了解会计行业以及其对应的职业、职业群和行业发展趋势;熟悉认识自己的特性、职业的特性以及社会环境和职业分类;熟悉生涯选择与职业发展理论;掌握职业生涯规划设计的格式、基本内容、流程与技巧。</p> <p>(3) 能力: 能初步地进行自我分析、信息搜索、生涯决策;能结合个人情况撰写职业生涯规划书。</p>	<p>(1) 认识大学生活</p> <p>(2) 认识职业生涯规划</p> <p>(3) 认识自我</p> <p>(4) 认识外部世界</p> <p>(5) 决策与行动</p>	<p>采取线上线下混合式教学模式,以课堂讲授、小组任务、案例分析、角色扮演、现场模拟等方法组织教学,以多媒体教学、学习通平台和在线精品课程辅助提高教学的实效性。</p> <p>以过程性考核(40%)和终结性考核相结合的方式(60%)进行考核评价,其中终结性考核以职业生涯规划书的完成情况为主。</p>	16 (理论 14, 实践 2)
就业指导	<p>(1) 素质: 具有强烈的工作责任感和事业心;具有一定的政策法规和依法维权的意识;培养学生将个人发展和国家需要、社会发展相结合意识。</p> <p>(2) 知识: 了解就业形势与政策法规,熟悉基本的会计行业劳动力市场信息;熟悉求职全过程以及求职安全和就业权益维护的相关知识;掌握求职材料和求职面试的方法与技巧。</p> <p>(3) 能力: 会必要的就业技能、求职技巧和礼仪;能制作求职材料;能应对求职挫折和就业陷阱;能维护自身合法权益。</p>	<p>(1) 就业形势与政策法规</p> <p>(2) 求职前的准备</p> <p>(3) 求职时的礼仪与技巧</p> <p>(4) 维护就业权益</p> <p>(5) 就业手续办理</p> <p>(6) 职场适应与职业发展</p>	<p>采用线上线下混合式教学模式,以课件演示、案例分析、分组讨论、情景模拟、社会调查等方法组织教学,以多媒体教学、在线精品课程辅助提高教学的实效性。以过程性考核和终结性考核相结合的方式</p> <p>进行考核评价。过程性考核40%+终结性考核60%。</p>	16 (理论 14, 实践 2)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
习近平新时代中国特色社会主义思想概论	<p>(1) 素质: 树立正确的世界观、历史观、大局观、角色观, 增强国情意识、改革意识、创新意识、法治意识、国防意识、安全意识; 坚定“四个自信”, 增强“四个意识”、拥护“两个确立”, 自觉做习近平新时代中国特色社会主义思想的坚定信仰者和忠实实践者。</p> <p>(2) 知识: 整体把握习近平新时代中国特色社会主义思想的世界观和方法论, 系统了解“十个明确”、“十四个坚持”和“十三个方面成就”的内容, 熟悉党的最新理论创新成果。</p> <p>(3) 能力: 能运用习近平新时代中国特色社会主义思想的世界观和方法论认识问题、分析问题和解决问题; 能自觉投身于中国特色社会主义伟大事业中, 努力成长为符合会计行业发展需求的人才。</p>	<p>(1) 新时代坚持和发展中国特色社会主义的指导思想</p> <p>(2) 新时代坚持和发展中国特色社会主义的总任务</p> <p>(3) 新时代坚持和发展中国特色社会主义的基本方略</p> <p>(4) 新时代坚持和发展中国特色社会主义的奋斗青年</p>	<p>坚持以学生为本, 注重“教”与“学”的互动。采用线上线下混合式教学法、案例教学法、情境教学法、研究性学习方法等方法, 充分运用信息化手段开展教学。合理运用学习通在线课程、大学生思想政治教育实践教学基地等教学资源, 不断增强教学的趣味性、针对性和时效性。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核40%+终结性考核60%。</p>	48 (理论40, 实践8)
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>(1) 素质: 坚定马克思主义信仰、共产主义信念和中华民族伟大复兴的信心, 增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。树立正确的世界观、人生观、价值观, 增强国情意识、改革意识、创新意识、法治意识、国防意识、质量意识、环保意识、安全意识。弘扬大国工匠精神, 培养辩证思维、创新思维和系统思维。</p> <p>(2) 知识: 准确把握马克思主义中国化时代化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义; 深刻认识中国共产党不断推进马克思主义中国化时代化的历史进程、历史变革和历史成就; 深刻领会马克思主义为什么行和中国化时代化的马克思主义为什么行。</p> <p>(3) 能力: 能熟练运用马克思主义中国化时代化</p>	<p>(1) 马克思主义中国化时代化的历史进程与理论成果</p> <p>(2) 毛泽东思想及其历史地位</p> <p>(3) 新民主主义革命理论</p> <p>(4) 社会主义改造理论</p> <p>(5) 社会主义建设道路初步探索的理论成果</p> <p>(6) 中国特色社会主义理论体系的形成发展</p> <p>(7) 邓小平理论</p> <p>(8) “三个代表”重</p>	<p>坚持以学生为本, 充分发挥学生学习能动性。通过采用启发式教学法、案例教学法、情境教学法、任务驱动法、研究性学习方法等方法, 充分运用多媒体教学、精品在线开放课程辅助教学。以不超过100人的中小班开展课堂教学, 并借助学习通在线平台开展线上线下混合式教学。合理运用湖南省精品在线开放课程、校外实践教学基地和大数据与会计专业思政案例资源库等教学资源, 不断增强教学的趣味性、针对</p>	36 (理论32, 实践4)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	理论成果的立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题, 不断提高理论思维能力; 能运用所学知识, 开展社会实践调查, 撰写调查报告、研究性学习报告或论文。	要思想 (9) 科学发展观 (10) 不断谱写马克思主义中国化时代化新篇章	性和时效性。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。	
中华优秀传统文化	<p>(1) 素质: 增强对中华优秀传统文化认同感, 提升民族自豪感, 增强民族凝聚力, 树立文化自信, 厚植家国情怀; 铭记中华优秀传统文化核心价值理念, 树立正确的人生观、世界观和价值观; 培育学生良好的审美情趣和高尚的道德情操, 塑造高尚的人格; 培养坚定的职业信念, 匠人精神以及良好的职业素养。</p> <p>(2) 知识: 掌握中华优秀传统文化的主要特征和根本精神; 对中华优秀传统文化中的哲学、伦理、宗教、教育、语言文字、文学、艺术、史学和非物质文化遗产等文化传统的发展历程有初步的了解; 基本掌握中华优秀传统文化发展进程中起关键作用的人物、流派和他们的贡献; 掌握中华优秀传统文化发展的历史脉络和逻辑进程。</p> <p>(3) 能力: 能比较准确地叙述最能揭示传统文化特征的最基本的概念; 能将中华优秀传统文化精神运用于新世纪社会生活; 能够用哲学的方法分析问题、解决问题; 培养自主学习的能力, 能在生活实践中体悟、弘扬中华优秀传统文化精神。</p>	<p>(1) 仪尚适宜——生活方式篇</p> <p>(2) 不朽灵魂——建筑与器物篇</p> <p>(3) 中国智慧——思想、文学篇</p> <p>(4) 包罗万象——科技篇</p>	<p>结合高职学生的特点, 采用启发式教学法、任务教学法、项目教学法、现场教学法、体验式教学法、角色扮演法等教学方法, 突出教师的主导地位和学生的主体地位。引导学生多看、多读传统文化著作, 配合文化网站等现代化信息的输入, 提高教学效率。合理运用超星学习通平台和多媒体手段, 不断增强教学的趣味性、针对性和时效性。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	32 (理论 32, 实践 0)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
国家安全教育	<p>(1) 素质: 培养国家安全意识和忧患危机意识, 树立“国家兴亡、匹夫有责”的社会责任感, 养成理性爱国的行为素养。</p> <p>(2) 知识: 了解总体国家安全观的基本内涵, 认识传统安全与非传统安全, 理解国家安全的重大意义, 熟悉国家安全战略及应变机制。</p> <p>(3) 能力: 养成主动关注国内外时事习惯, 具备正确分析国家安全形势的能力, 能将国家安全意识转化为自觉行动, 强化责任担当。</p>	<p>(1) 总论</p> <p>(2) 传统安全</p> <p>(3) 非传统安全</p>	<p>坚持以学生为中心, 通过采用案例教学法、情境教学法等教学方法, 运用学习通平台开展多媒体教学。合理运用教学资源, 不断增强教学的针对性和时效性。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	16 (理论 8, 实践 8)
大学体育与健康	<p>(1) 素质: 培养学生积极参加体育运动的兴趣, 在体育活动中形成积极向上、热情开朗的性格, 养成终身锻炼习惯, 形成健康的生活方式, 培养良好的体育道德、合作精神、规则意识、吃苦耐劳精神、培养坚强的意志品质。</p> <p>(2) 知识: 掌握 2 项及以上体育运动项目的基本理论知识、运动技能知识、常规战术知识; 了解常规的运动损伤急救方法; 了解大众体育竞赛规则及体育竞技项目的裁判知识; 了解体育运动的其他形式。</p> <p>(3) 能力: 能科学地进行体育锻炼; 能编制可行的个人锻炼计划; 能参与 2 项及以上体育运动项目, 并安全地进行体育运动; 发展学生的速度、灵敏、力量、耐力、柔韧等身体素质, 增强学生体质。</p>	<p>(1) 项目理论知识、裁判法简介、竞赛规则</p> <p>(2) 田径运动</p> <p>(3) 球类运动</p> <p>(4) 武术运动</p> <p>(5) 健美操及形体</p> <p>(6) 啦啦操</p> <p>(7) 花样跳绳</p> <p>(8) 民族传统体育运动</p> <p>(9) 身体素质专项</p> <p>(10) 体质健康测试及体育运动损伤应急处理</p>	<p>坚持以学生为主体, 培养学生的兴趣、爱好、特长和体育意识。本课程结合班级所开项目项目进行运动技能训练, 采取室内课堂理论教学和室外课堂教学、日常体育锻炼、专项体育训练、体质健康测试、体育竞赛等形式相结合, 采用分组练习、教学比赛、运动技能分析等方式进行教学, 积极引导 学生提升职业素养, 提升学生的创造力。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	108 (理论 16, 实践 92)
国防教育 军事理论	<p>(1) 素质: 增强国防观念和国家安全意识, 强化爱国主义、集体主义观念, 加强组织纪律性, 促进综合素质的提高。</p> <p>(2) 知识: 了解我国古代、近代国防的兴衰得失,</p>	<p>(1) 中国国防及国防史</p> <p>(2) 军事思想</p> <p>(3) 国际战略环境</p>	<p>教学内容要体现动态性时效性, 要及时反映党和国家面临的新形势、新任务, 及时准确宣传党的理论创新成果, 传递</p>	36 (理论 36, 实践 0)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	<p>牢记历史的教训；了解我国的国防建设、国防战略和军事法规的内容；了解当前世界军事形势及发展趋势树立居安思危的国防观念；了解和掌握现代主要武器的种类、性能、防护方法；了解现代军事科学技术的发展及对未来战争的影响；了解现代战争的特点和发展趋势。</p> <p>(3) 能力：继承和发扬解放军的优良传统和作风，树立全心全意为人民服务的思想，激发热爱解放军献身国防的革命热情。</p>	<p>(4) 现代武器装备</p> <p>(5) 信息化战争的特点、信息化战争对国防建设的要求</p> <p>(6) 我国周边安全形势分析</p> <p>(7) 军民融合的过去与将来</p> <p>(8) 我国后备力量建设</p>	<p>党的大政方针，能增强学生的国防观念和国防意识，强化爱国意识、集体主义观念。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	
国防教育 军事技能	<p>(1) 素质：培养吃苦耐劳、一切行动听指挥、学生的集体荣誉感，增强学生对人民军队的热爱，培养学生的爱国热情，增强民族自信心和自豪感。</p> <p>(2) 知识：加强组织纪律性和集体主义教育，了解军队文化；掌握正确的队列训练和阅兵分列式训练的基本知识；掌握军队内务的标准。</p> <p>(3) 能力：掌握队列训练和阅兵分列式训练的基本技能；掌握内务整理的基本技能；培养学生团队协作能力；培养良好的军人举止、习惯和作风，并贯穿于日常生活之中。</p>	<p>(1) 军队条令</p> <p>(2) 解放军优良传统</p> <p>(3) 队列和体能训练</p> <p>(4) 内务整理</p> <p>(5) 日常管理</p> <p>(6) 素质拓展训练</p>	<p>在训练过程中要坚持“理论够用即可，突出实际讲练”的原则，以培养学生吃苦耐劳，一切行动听指挥为训练根本目的。本课程以学生出勤情况、参加训练完成情况、军训态度、遵守纪律情况、参加各项活动及理论学习情况、内务考试作为考核成绩的依据。</p>	112 (理论 0, 实 践 112)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
大学生心理健康教育	<p>(1) 素质: 培养心理健康发展的自主意识和助人自助的意识; 培养耐心、细致的职业品质, 具有正确的义利观。</p> <p>(2) 知识: 了解心理健康的有关理论和基本概念; 了解大学阶段的心理发展特点及异常心理表现; 掌握有效的自我调适知识, 学会心理求助。</p> <p>(3) 能力: 能掌握一定的自我探索、心理调适、心理发展技能。</p>	<p>(1) 树立科学心理健康观 (健康中国)</p> <p>(2) 大学生自我意识 (坚定的理想信念)</p> <p>(3) 学习心理和时间管理 (自主自觉)</p> <p>(4) 大学生人际交往 (健康和谐观)</p> <p>(5) 大学生压力管理与挫折应对 (奋斗精神)</p> <p>(6) 大学生恋爱与性心理 (责任担当)</p> <p>(7) 大学生情绪管理 (积极乐观心态)</p> <p>(8) 大学生常见精神障碍防治 (社会和谐包容观)</p> <p>(9) 大学生生命教育 (奉献精神)</p>	<p>针对高职学生生理、心理的特点, 结合我校实际, 采取课中以班级授课制的集体教学为主, 课后以个别心理辅导和特殊群体团体心理辅导为辅的教学模式。主要采用体验式教学法、任务驱动法、讲授法、案例分析、角色扮演、主题实践等方法, 着力塑造学生积极人格, 为打造高素质职业人才奠定基础。充分运用学习通校级精品课程、省级优秀教材《大学生心理健康教育教程》、国家规划教材《大学生心理素质训练》、校级心理健康教育中心各类心理健康服务 (讲座、团体心理辅导、“5.25”和“10.10”两个主题活动) 等教学资源, 合理运用多媒体教学技术、学习通线上线下混合式教学、课后心育活动、三次心理测评。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	32 (理论 32, 实践 0)
形势与政策	<p>(1) 素质: 涵养马克思主义政治观、形势观、国际观, 树立正确的政治价值观和形势政策观, 增强国家荣誉感、社会责任感和民族自信心。</p> <p>(2) 知识: 了解党中央的大政方针、国内外重大</p>	<p>(1) 加强党的建设篇</p> <p>(2) 经济社会发展篇</p> <p>(3) 港澳台工作篇</p> <p>(4) 国际形势与政策</p>	<p>坚持重在以现实为出发点, 以问题为导向, 立足于现实世界和中国社会变动之大事和大势, 采用问题教学法、启发式</p>	32 (理论 16, 实践 16)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	<p>时事，熟悉马克思主义的立场、观点和方法，掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识，掌握大数据时代有关会计方面的前沿资讯。</p> <p>(3) 能力：能及时关注国内外时事热点和会计行业领域发展新动态，能正确认识世界和中国发展大势，能正确理解党的路线、方针和政策，能正确认识时代责任和历史使命。</p>	篇	<p>教学法、案例教学法、合作学习教学法等教学方法，充分利用《时事报告（大学生版）》《高校“形势与政策”教育教学要点》、超星学习通平台在线开放课程等教学资源，采取线上线下混合式教学模式，有效引导学生自主学习、合作学习、探究学习，及时推动党的创新理论进教材、进课堂、进学生头脑。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核40%+终结性考核60%。</p>	
创新创业基础	<p>(1) 素质：培养学生勇于挑战自我、承受挫折、坚持不懈的意志品质；培养学生善于思考、敏于发现、敢为人先的创新意识和风险防控意识。</p> <p>(2) 知识：了解创业相关的法律政策，熟悉创业的基本流程和基本方法，掌握创新思维激发方法和常用创新方法；掌握开展创业活动所需要的基本知识和基本理论。</p> <p>(3) 能力：能识别创业机会、组建创业团队、整合创业资源，能撰写融资计划、预计财务报表和创业计划书并能进行汇报展示。</p>	<p>(1) 领会创新内涵，树立创新意识</p> <p>(2) 培养创新思维，掌握创新方法</p> <p>(3) 创业团队的组建</p> <p>(4) 创业机会的识别和选择</p> <p>(5) 创业风险的规避</p> <p>(6) 创业资源的整合</p> <p>(7) 创业计划书的撰写</p> <p>(8) 企业创办及管理</p>	<p>采用线上线下混合式的教学模式，通过案例教学、任务驱动、小组讨论和项目路演等多种教学方法组织教学，以多媒体教学、在线精品课程辅助提高教学的实效性。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核40%+终结性考核60%。</p>	32 (理论18, 实践14)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
职业交际英语	<p>(1) 素质: 培养学生涉外沟通能力, 尊重世界多元文化, 拓宽国际视野, 提升自身思维的逻辑性, 思辨性与创新性, 具备终身学习的意识和能力。</p> <p>(2) 知识: 掌握求职面试、日常办公、公务旅行、来访接待、商务会议等简单日常交流的英语表达。</p> <p>(3) 能力: 在交际活动和工作中能够使用简单的英语进行交流, 具备一定的处理一般性英文资料的能力。能用英语实现有效的跨文化交际, 为学生未来继续学习、就业及终身发展奠定良好英语基础。</p>	<p>(1) 求职面试 The Job Interview</p> <p>(2) 日常办公 Daily Routine</p> <p>(3) 了解公司 Learning about The Company</p> <p>(4) 公务旅行 Business Trip</p> <p>(5) 来访接待 Visitor Reception</p> <p>(6) 商务会议 Business Meetings</p> <p>(7) 产品与销售 Products and Sale</p>	<p>基于职场情景模拟, 引导学生合作探究, 主要采取自主学习法、任务驱动法、案例教学法、讨论法、模拟实践法等教学方法, 充分运用学银在线、超星学习通平台省级精品在线开放课程等教学资源, 合理运用信息化手段, 采用线上线下混合式教学模式, 不断提升学生英语综合应用能力。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+ 终结性考核 60%。</p>	64 (理论 32, 实践 32)
职业技能英语	<p>(1) 素质: 以行业为导向, 模拟财经商务领域职场环境, 有效融入财经英语知识, 增强学生专业技能, 进一步开阔学生视野, 培养学生规划职场, 规划未来的意识, 具备良好的职业素养和全心全意为人民服务的意识。</p> <p>(2) 知识: 掌握一定量的大数据与会计专业英语语言知识, 包括专业词汇、核心句型、情景会话知识。</p> <p>(3) 能力: 能运用英语在职场中进行基本有效的口头与书面沟通, 完成基础性的商务活动, 达到职场涉外沟通目标、语言思维提升目标、多元文化交流目标, 自主学习完善目标。</p>	<p>(1) 会计导论 Introduction to accounting</p> <p>(2) 会计循环 Accounting cycle</p> <p>(3) 会计要素和会计等式 Accounting Elements and Accounting Equations</p> <p>(4) 会计科目 Accounting account</p>	<p>基于职场情景模拟, 引导学生合作探究, 主要采取自主学习法、任务驱动法、案例教学法、讨论法、模拟实践法等教学方法, 充分运用学银在线、超星学习通平台省级精品在线开放课程等教学资源, 合理运用信息化手段, 采用线上线下混合式教学模式, 不断提升学生英语综合应用能力。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+ 终结性考核 60%。</p>	64 (理论 32, 实践 32)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
		(5) 财务报表 Financial Statement		
信息技术	<p>(1) 素质: 具备综合信息化办公能力, 提升学生的信息素养, 能够增强信息意识, 树立正确的信息社会价值观和责任感。</p> <p>(2) 知识: 掌握常用工具软件和信息化办公技术, 掌握文档的编辑、排版、表格的建立及编辑; 掌握 Excel 表公式计算数据处理、呈现; 掌握演示文稿的制作。了解大数据、云计算、信息安全、人工智能、区块链等新兴信息技术。</p> <p>(3) 能力: 通过理论学习及实操练习, 能有良好的信息收集、信息处理、信息呈现的能力, 利用常用办公软件解决实际问题的能力。</p>	<p>(1) 计算机基础</p> <p>(2) WORD</p> <p>(3) EXCEL</p> <p>(4) Power Point</p> <p>(5) 大数据</p> <p>(6) 云计算</p> <p>(7) 信息安全</p> <p>(8) 人工智能</p> <p>(9) 区块链</p>	<p>以现代教育理念为指导思想, 运用现代学习理论、网络环境与多媒体技术, 采用在机房实现理论实操一体化教学形式, 采取启发式、项目驱动、案例教学法, 为学生提供良好的学习条件, 实现课堂教学过程的优化, 不断提高学生的信息素养。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	48 (理论 24, 实践 24)
劳动教育	<p>(1) 素质: 树立正确的劳动观念, 养成良好的劳动习惯, 增强劳动参与意识, 热爱劳动, 利用劳动增强体魄、磨练意志; 培养尊敬劳动人民, 积极主动向劳模学习意识; 培养爱岗敬业、创新高效、追求卓越的新时代“楚怡”工匠精神; 培育融职业道德、劳模精神、创新精神为一体的劳动精神。</p> <p>(2) 知识: 了解劳动的含义及其发展史, 领会劳动的价值; 理解劳动精神、劳模精神、工匠精神、职业道德的内涵与意义; 了解劳动法律法规、劳动安全保护。</p> <p>(3) 能力: 具备运用劳动精神、劳模精神、工匠精神、职业精神, 指导自身劳动实践的能力; 具备完成一定劳动任务所需要的操作能力及团队协作</p>	<p>(1) 树立劳动观念, 培育劳动品质</p> <p>(2) 传承劳动美德, 提升劳动能力</p> <p>(3) 崇尚劳动实践, 增强劳动素养</p> <p>(4) 增强维权意识, 保障劳动权益</p>	<p>以劳动教育理论政策为引领, 加强马克思主义劳动观教育, 普及学生职业发展紧密相关的通用劳动科学知识, 进行必要的实践体验, 提高学生美好生活所需的基本劳动技能。主要采取启发式、案例教学法、情境教学法等教学方法, 充分利用学习通在线开放课程、大学生思想政治教育实践教学基地等教学资源, 合理运用信息化手段, 采用学习通平台开展线上线下混合式教学。本课</p>	26 (理论 8, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	能力;初步具备运用劳动法律法规解决劳动争议的能力。		程采取形成性考核与评价,即过程性考核 40%+终结性考核 60%。	
毕业教育	<p>(1) 素质: 帮助毕业生正确认识自己的职业意识和社会责任,树立正确的世界观、人生观、价值观和理性的择业观、就业观、职业观。</p> <p>(2) 知识: 让学生了解国内外就业情况,分析有关专业知识特点,讲解相关行业概况、发展潜力和对从业人员的要求,了解相关职业任职人员应具备的职业素养、应了解的职场规则和职场新人应注意的相关事项。</p> <p>(3) 能力: 帮助毕业生尽快了解社会、认知社会、适应社会,以所学知识奉献社会,以实际行动回报学院,在服务、奉献和感恩中实现自己的人生价值和人生理想。</p>	<p>(1) 毕业生经验交流</p> <p>(2) 就业形势专题讲座</p> <p>(3) 心理健康教育</p> <p>(4) 感恩校园活动</p> <p>(5) 法制安全教育</p> <p>(6) 就业指导和咨询</p>	<p>毕业教育是对毕业生在毕业前进行的一次比较全面系统的思想教育,帮助毕业生正确认识自己的职业意识和社会责任,逐步树立理性的择业观、就业观、职业观,以个人才干服务国家,以所学知识奉献社会,以实际行动回报学院,在服务、奉献和感恩中实现自己的人生价值和人生理想。通过请优秀毕业生作报告、讲座,介绍他们的成才之路,对毕业生思想进行有益的启迪;通过各种文化活动,强化尊师爱校意识,加强学生良好的诚信教育;采用理论讲授、案例分析、专题讲座、文化活动等方法,充分利用信息化教学手段开展教学。本课程以学生出勤情况、遵守纪律情况、各项活动参与度等作为考核成绩的依据。</p>	24 (理论 24,实 践 0)

2.专业课程

(1) 专业基础课程

主要有智能财务核算基础、税法基础、经济法基础、会计基本技能、会计法规与职业道德、统计基础、Python 财务基础、管理学基础 8 门课程，共 15 学分。

表 3 专业基础课程设置表

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
智能财务核算基础	<p>(1) 素质: 养成认真、细致、严谨的工作作风, 养成会计人员应具备的良好职业习惯; 形成现代会计工作的理念和思维; 具备创新能力、团队协作能力和沟通能力。</p> <p>(2) 知识: 了解企业基本经营流程、会计凭证、会计账簿、会计报表等相关基本概念, 财务机器人工作原理, 掌握企业主要经济业务类型, 会计要素、会计等式、会计科目、会计账户、复式记账法等会计基本理论和基本原理, 掌握企业日常主要经济业务的会计处理方法, 掌握原始凭证识别、记账凭证填制、会计账簿登记、会计报表编制的要求和方法, 熟悉财务机器人工作流程。</p> <p>(3) 能力: 能运用借贷记账法处理企业日常主要经济业务; 会填制原始凭证、编制记账凭证、登记会计账簿, 编制会计报表; 能熟练操作财务机器人对会计业务进行处理。</p>	<p>(1) 企业认知</p> <p>(2) 企业财务核算</p> <p>(3) 财务机器人核算流程</p>	<p>坚持以学生为中心, 采用情境教学法、案例教学法、任务驱动法、自主学习法和合作探究法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC学院等资源平台, 提高教学的效率和效果, 使学生掌握从事会计工作的专业基础知识及专业基本技能。本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩 (10%)、技能训练成绩 (10%), 终结性考核采取理论考试方式 (60%)。</p>	56 (理论 28, 实践 28)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
税法基础	<p>(1) 素质: 具备自觉维护国家利益、社会公共利益和集体利益意识; 养成认真、细致、严谨、积极进取的工作作风; 养成良好的工作习惯; 具备创新精神和团队协作精神。</p> <p>(2) 知识: 了解税收与税法、税收法律关系; 了解各种税种的税率; 了解税收征管法的概念、适用范围和适用对象; 熟悉税法要素, 熟悉各种税种的纳税人、税收优惠, 熟悉税款征收方式; 掌握各种税种的征税范围。</p> <p>(3) 能力: 能区分不同的税种, 熟记各税种的税率, 能根据企业类型和业务种类判断应纳的税种。</p>	<p>(1) 税法基本框架及逻辑</p> <p>(2) 货物及劳务税收法律制度</p> <p>(3) 所得税法律制度</p> <p>(4) 财产和行为税法律制度</p> <p>(5) 税收征管法律制度</p>	<p>坚持理论与实践相结合, 采用情境教学法、案例教学法和任务驱动法等教学方法, 利用学习通、MOOC学院等资源平台。实行线上与线下的混合式教学, 提高教学的效率和效果, 培养学生能对企业发生的各项涉税经济业务做出准确的职业判断。本课程采用过程性考核(40%) + 终结性考核(60%)相结合的方式, 进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%), 终结性考核采取理论考试方式(60%)。</p>	42 (理论 20, 实践 22)
经济法基础	<p>(1) 素质: 具备自主学习的习惯与能力; 具备语言表达、文字写作、社会沟通、组织协调及团队合作能力; 具备运用经济法律法规分析和解决问题的能力。</p> <p>(2) 知识: 了解经济法基础理论知识; 熟悉会计法律制度的基本规定; 掌握支付结算法律制度的基本规定; 掌握劳动合同法律制度的基本规定; 熟悉社会保险法律制度的基本规定。</p> <p>(3) 能力: 能正确理解经济法的内涵与法律主体; 能根据单位的实际情况, 依法设置会计机构、配备会计人员、办理会计业务; 能正确办理支付结算业务; 能正确订立、修改和终止劳动合同; 能运用社会保险法律制度保障自身合法权益。</p>	<p>(1) 经济法总体框架</p> <p>(2) 会计法律制度</p> <p>(3) 支付结算法律制度</p> <p>(4) 劳动合同法律制度</p> <p>(5) 社会保险法律制度</p>	<p>坚持理论与实践相结合, 以学生为中心, 采用情境教学法、案例教学法、任务驱动法、自主学习法和合作探究法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC学院等资源平台, 培养学生能运用法律知识处理经济活动中的问题, 为学生从事财务工作奠定法律基础。本课程采用过程性考核(40%) + 终结性考核(60%)相结合的方式, 进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时</p>	42 (理论 20, 实践 22)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
			作业成绩 (10%)、技能训练成绩 (10%)，终结性考核采取理论考试方式 (60%)。	
会计基本技能	<p>(1) 素质：具备爱岗敬业、廉洁自律、严谨细致、认真负责的会计品格，养成良好的职业习惯。</p> <p>(2) 知识：掌握珠算的基本方法，点钞的基本方法，传票翻打、单据录入的基本方法。</p> <p>(3) 能力：能在会计工作中运用珠算，能用多种方法点钞，能正确地填制或录入单据。</p>	<p>(1) 珠算技能</p> <p>(2) 点钞技能</p> <p>(3) 录入技能</p> <p>(4) 书写技能</p>	<p>根据企业工作岗位需求和高职学生特点，采用演示法、项目教学法和讲授法等教学方法，利用学习通等资源平台，实行线上与线下的混合式教学，坚持理论与实践相结合，提高教学的效率和效果，培养学生掌握会计工作中的基本技能。</p> <p>本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩 (10%)、技能训练成绩 (10%)，终结性考核采取理论考核方式 (60%)。</p>	14 (理论 6, 实践 8)
会计法规与职业道德	<p>(1) 素质：具备爱岗敬业、廉洁自律、严谨细致、认真负责的会计品格，养成凭事实说话、小心谨慎的工作作风。</p> <p>(2) 知识：掌握会计法规体系及会计法的主要规定，明辨违反财经法规的行为与责任后果；掌握会计职业道德的内涵，明辨违背职业道德的行为及责任后果。</p> <p>(3) 能力：能明辨违反财经法规的行为与责任后果；能明辨违背职业道德的行为及责任后果。</p>	<p>(1) 会计法律制度</p> <p>(2) 财政法律制度</p> <p>(3) 会计职业道德</p>	<p>坚持理论与实践相结合，以学生为中心，采用情境教学法、案例教学法、任务驱动法、自主学习法和合作探究法等教学方法，运用信息化教学手段，利用学习通、MOOC 学院等资源平台，培养学生能运用法律知识处理经济活动中的问题，为学生从事财务工作奠定法律基础。本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方法。</p>	16 (理论 16, 实践 0)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
			式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩 (10%)、技能训练成绩 (10%)，终结性考核采取理论考试方式 (60%)。	
统计基础	<p>(1) 素质：具备诚信、敬业、严谨、负责的职业品质；具备良好的团队协作精神与交流沟通能力；具备统计数据分析的能力；具有良好的学习能力与持续发展的能力。</p> <p>(2) 知识：了解统计学的产生与发展、研究对象、性质，理解统计学中所涉及的基本术语和基本概念，掌握统计数据收集、整理的基本方法、静态指标分析、动态分析、指数分析、抽样推断分析和相关与回归分析等统计分析方法。</p> <p>(3) 能力：能运用所学的知识和方法，开展社会调查，撰写调查分析报告，能运用静态指标分析、动态分析、指数分析，抽样推断分析和相关与回归分析等统计分析方法，理论联系实际，对社会经济现象进行数量分析，能通过分析样本数据资料来推断总体数量特征和研究总体数量规律，能运用相关与回归分析方法，建立简单的数学模型，并应用于实践。</p>	<p>(1) 认知统计</p> <p>(2) 统计调查</p> <p>(3) 统计整理</p> <p>(4) 统计指标</p> <p>(5) 动态分析</p> <p>(6) 指数分析</p> <p>(7) 抽样推断</p> <p>(8) 相关与回归分析</p>	<p>根据企业工作岗位需求和高职学生特点，采用情境教学法、案例教学法和任务驱动法等教学方法，利用学习通、MOOC 学院等资源平台，实行线上线下混合式教学，坚持理论与实践相结合，使学生掌握调查研究、数量分析的基本方法和基本技能。本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩 (10%)、技能训练成绩 (10%)，终结性考核采取理论考核方式 (60%)。</p>	36 (理 论 18, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
Python 财务基础	<p>(1) 素质: 养成自主学习会计数据化新知识和新技术的良好习惯; 养成吃苦耐劳、坚持不懈的工作作风。</p> <p>(2) 知识: 了解 Python 运行环境; 掌握 Python 程序语言基础知识; 掌握财务信息输入、输出的方法; 掌握财务数据类型及转换方法; 掌握函数的创建、调用方法; 掌握函数参数传递原理; 掌握 Python 处理 Word 和 Excel 文档的方法。</p> <p>(3) 能力: 能运用基础语法输入、输出财务数据; 能区分、转换不同种类的财务数据; 能正确定义、调用函数; 能正确传递参数。</p>	<p>(1) 认知 Python 环境</p> <p>(2) Python 运行环境</p> <p>(3) 财务数据类型及处理</p> <p>(4) 财务函数操作</p> <p>(5) 财务文件操作</p>	<p>以企业实际工作任务为导向, 以学生为中心, 依托学习通平台和科云数智化财务云平台, 采用理论加实践的方式, 注重课堂讲授、案例分析、小组讨论和项目实践, 使学生在“做中学, 学中做”中, 掌握运用 Python 简单处理各种常见的财务数据的方法。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+ 终结性考核 60%。其中包括考勤 (10%)、作品成果考核 (30%)、理论考核 (60%)。</p>	36 (理论 18, 实践 18)
管理学基础	<p>(1) 素质: 具备良好的职业道德观念及基层管理素质, 具备发现问题、分析问题和解决问题的能力。</p> <p>(2) 知识: 掌握管理的概念和基本原理; 熟练掌握和运用计划和决策职能, 能够运用 pest、波特五力分析法等方法研究现象和决策; 掌握组织职能结构设置; 掌握领导职能同员工及时沟通及激励; 了解和掌握控制的过程与方法。</p> <p>(3) 能力: 能运用所学管理知识进行具体的管理案例分析, 能够在学完课程后, 对于管理实践进行考察; 通过管理学知识的学习, 能够使用自己的头脑来思考管理学理论与实践问题。</p>	<p>(1) 管理概述</p> <p>(2) 管理理论</p> <p>(3) 计划职能</p> <p>(4) 组织职能</p> <p>(5) 领导职能</p> <p>(6) 控制职能</p>	<p>根据高职学生特点, 依托校级精品在线课程、MOOC 学院等资源平台, 采用案例教学法和合作探究法等教学方法, 坚持信息化教学, 提高教学的效率和效果, 为学生今后从事管理工作奠定基础。本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩 (10%)、团队成绩 (10%), 终结性考核采取理论考核方式 (60%)。</p>	30 (理论 14, 实践 16)

(2) 专业核心课程

主要有智慧化税费计算与筹划、企业财务会计、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、财务管理实务、数字化管理会计、财务大数据分析与应用 7 门课程，共 25 学分。

表 4 专业核心课程设置表

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
智慧化税费计算与筹划	<p>(1) 素质: 养成认真、细致、严谨、积极进取的工作作风，树立“依法依规，紧跟最新法规”的职业意识，具有创新精神和团队协作精神，</p> <p>(2) 知识: 了解税收及纳税筹划基础知识，了解发票领购方法与流程，了解纳税申报流程、税款缴纳方法，了解变更及停、复业、注销税务登记，了解税务筹划基本途径和基本方法，熟悉现行各税种法律制度的内容，熟悉各税种纳税申报流程，掌握现行各税种应纳税额的计算方法。</p> <p>(3) 能力: 会办理各类税务登记；能正确领购和管理各类发票，会利用防伪税控系统开具和管理增值税专用发票，能进行增值税专用发票的认证；能正确计算各税种应纳税额；会编制各税种纳税申报表并进行网上申报，能通过纳税申报系统进行纳税申报并进行税款缴纳，能结合企业实际情况进行各税种的纳税筹划。</p>	<p>(1) 税务登记与税费管理</p> <p>(2) 增值税计算与筹划</p> <p>(3) 消费税计算与筹划</p> <p>(4) 企业所得税计算与筹划</p> <p>(5) 个人所得税计算与筹划</p> <p>(6) 其他税费计算与筹划</p>	<p>以就业为导向，根据企业实际工作需求，采用合作探究法、案例教学法、任务驱动法和讲授法等教学方法，利用智慧职教、MOOC 学院等资源平台，实行线上与线下的混合式教学模式，坚持理论与实践相结合，培养学生掌握纳税申报的基本技能及税收筹划的能力。</p> <p>本课程采用过程性考核(40%)+终结性考核(60%)相结合的方式课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%)，终结性考核采取理论考试方式(60%)。</p>	60 (理论 30, 实践 30)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
企业财务会计	<p>(1) 素质: 具有自觉维护国家利益、社会利益和集体利益的职业意识, 养成遵纪守法、廉洁自律、照章办事、诚实守信的会计品格, 养成认真、细致、严谨、积极进取的工作作风和敬业精神, 形成良好的工作习惯, 增强语言表达、人际交往及沟通能力、创新能力、团队合作能力。</p> <p>(2) 知识: 熟悉会计要素的基本概念和分类, 熟悉中小企业会计准则, 熟悉中小企业日常经济业务活动, 掌握要素费用的分配方法; 掌握企业融资业务、投资业务、采购与应付业务、生产业务、资产管理业务、销售与应收业务的会计核算方法; 掌握税费与利润等业务的会计核算方法; 掌握企业财务报表编制原理和方法。</p> <p>(3) 能力: 能根据企业经营特点设置会计科目和账户, 能对中小企业的经济活动进行分析、考核和检查, 能对中小企业主要经济业务进行账务处理。</p>	<p>(1) 财务会计准则建立</p> <p>(2) 融资会计核算</p> <p>(3) 投资会计核算</p> <p>(4) 采购与应付会计核算</p> <p>(5) 生产会计核算</p> <p>(6) 资产管理会计核算</p> <p>(7) 销售与应收会计核算</p> <p>(8) 税费与利润核算</p> <p>(9) 财务报表编制</p>	<p>根据企业实际工作需求, 坚持以学生为中心, 采用项目教学法、讲授法、任务驱动法和合作探究法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 不断增强教学的针对性和实效性, 使学生能运用会计知识处理企业的经济业务, 为学生从事会计工作奠定基础。本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩 (10%)、技能训练成绩 (10%), 终结性考核采取理论考试方式 (60%)。</p>	162 (理论 80, 实践 82)
智能化成本核算与管理	<p>(1) 素质: 培养学生诚信、廉洁、守法、严谨细致及保守秘密的专业素养和职业操守; 让学生树立成本意识, 注重成本控制和节约; 增强学生的团队协作和沟通能力, 使其能够在多部门、跨职能的团队中有效合作; 提高学生的创新思维和问题解决能力, 使其能够灵活应对复杂多变的成本核算与管理问题; 培养学生责任感和决策意识, 增强逻辑思维能力和系统思维能力;</p>	<p>(1) 分批法适用性分析</p> <p>(2) 智能红色旅游企业成本结构分析</p> <p>(3) 智能红色旅游企业成本的核算</p> <p>(4) 智能红色旅游企业成本控制</p> <p>(5) 装备制造企业成本核算体系的构建</p> <p>(6) 装备制造企业产品成本核算</p>	<p>本课程聚焦人才培养方案与企业需求, 致力于培养学生企业成本核算与管理领域的核心竞争力。强调理论与实践的结合, 让学生系统掌握成本核算、分析和控制等实务操作, 并能应用于实际工作。同时, 强化创新思维和问题解决能力, 助力学生成为企业成本</p>	54 (理论 27, 实践 27)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	<p>提高学生数据收集、处理、分析的能力，培养其适用会计数智化转型的能力；让学生树立持续学习的意识，不断提升自我能力，以适应不断变化的市场需求。</p> <p>(2) 知识：了解成本核算与管理的基本原理、方法和流程；熟悉大数据、云计算、人工智能、机器学习等智能化技术基础知识以及在成本核算与管理中的应用；掌握分批法、产品法、分步法要素费用的归集与分配；掌握分批法、产品法、分步法、作业成本法的适用性；掌握分批法、产品法、分步法、作业成本法成本计算方法；掌握成本报表编制；掌握成本分析和成本控制方法；理解成本内控管理的重要性，掌握绩效管理指标的设定；掌握成本优化方案的制定方法。</p> <p>(3) 能力：能够认知智能成本核算系统；能胜任成本核算和管理工作；能运用最新智能化技术于成本核算与管理实践中；能制定和执行成本计划、预算和控制，编制成本报表；能识别和判断成本核算与管理中的风险和问题，提出有效的改进措施和建议；能够设定绩效考核指标，对企业进行成本内控管理；能根据企业实际情况制定成本优化方案；能持续关注智能化成本核算与管理领域的前沿理论和发展动态。</p>	<p>(7) 装备制造企业成本报表编制及分析</p> <p>(8) 新能锂矿成本核算体系的构建</p> <p>(9) 新能锂矿成本结构分析</p> <p>(10) 新能锂矿产品成本核算</p> <p>(11) 新能锂矿成本分析与管控</p> <p>(12) 作业标准</p> <p>(13) 成本计量</p> <p>(14) 质量管理</p> <p>(15) 内控改进</p>	<p>管理的创新者。本课程采用线上线下综合考评方式对学生考核，由过程性评价及终结性评价两个部分和“一通过率”组成评价体系，过程性评价从基本专业技能、基本操作技能、基本职业素养养成和赛证拓练完成情况四个方面评价学生，其中，基本专业技能、基本操作技能、基本职业素养养成三个方面评价由教师根据单项任务内容调整其结构比例，合计比例为50%，赛证拓练完成情况评价根据任务达成度评价，其比例为10%；终结性评价从岗位知识、岗位技能、职业素养、赛证技能等四个方面评价学生，为探索增值性评价，让每个学生都能在自己擅长的领域展现才能，采取“一通过率”评价方式，融入初级会计师考试、“1+X”职业技能等级证书、校级以上奖评等于考核中。</p>	

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
业财一体信息系统应用	<p>(1) 素质: 养成善于动脑、勤于思考的习惯; 具备岗位分工意识和团队协作精神; 培养创新意识和创业精神; 具备数据库、大数据以及会计信息化思维方式。</p> <p>(2) 知识: 了解业财一体信息系统岗位分工要求; 了解常用财务软件功能模块划分; 熟悉常用财务软件各模块的功能构成; 掌握常用财务软件处理日常经济业务的操作方法和流程。</p> <p>(3) 能力: 能根据企业的实际情况判断及选择适合的业财一体信息系统及相应的模块, 能合理进行财务分工, 能使用常用财务软件对企业日常经济业务进行信息化处理。</p>	<p>(1) 系统管理</p> <p>(2) 基础设置</p> <p>(3) 总账模块信息处理</p> <p>(4) 财务报表模块信息处理</p> <p>(5) 薪资管理模块信息处理</p> <p>(6) 固定资产管理模块信息处理</p> <p>(7) 应收应付管理模块信息处理</p> <p>(8) 购销存管理模块信息处理</p>	<p>以就业为导向, 以能力为本位, 以学生为中心, 采用演示法、项目教学法、分组讨论法和任务驱动法等教学方法, 利用学习通、智慧职教等资源平台, 实行线上与线下的混合式教学, 使学生能熟练应用业财一体信息化软件, 具备会计信息处理能力, 本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。过程性考核包括考勤 (10%)、作品成果考核 (30%)。</p>	48 (理论 24, 实践 24)
财务管理实务	<p>(1) 素质: 具备较强的综合分析能力和解决问题能力, 具备团结协作、诚实守信的良好品质, 具备学以致用、与时俱进的理念, 树立风险观念。</p> <p>(2) 知识: 了解企业进行财务状况分析的指标体系, 掌握货币资金时间价值的计算与评价、风险与收益的衡量指标及相互关系, 掌握筹资、投资、资金运营管理、收益分配管理、成本管理、财务分析指标等计算方法和分析方法。</p> <p>(3) 能力: 能规划企业财务管理环节; 能设定主要财务指标并计算统计风险与收益; 能进行筹资、投资、资金营运、收益分配等企业资金活动中的可行性分析、成</p>	<p>(1) 财务管理规划</p> <p>(2) 资金时间价值及风险与收益分析</p> <p>(3) 企业筹资管理</p> <p>(4) 项目投资管理</p> <p>(5) 营运资金管理</p> <p>(6) 收益与分配管理</p> <p>(7) 预算管理</p> <p>(8) 财务分析</p>	<p>根据企业实际工作需求和高职学生特点, 采用情境教学法、案例教学法和任务驱动法等教学方法, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 实行线上与线下的混合式教学, 使学生掌握筹资、投资、资金运营管理、收益分配管理、成本管理、财务分析指标等计算方法。本课程采用过程性考核 (40%)+终结性考核 (60%) 相结合的方式 进行课程考核与评价。过程性考核包括学习态度与职业素养 (10%)、作</p>	54 (理论 26, 实践 28)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	本控制、风险管控；能分析评价企业财务状况。		品成果考核（30%），终结性考核采取理论考试方式（60%）。	
数字化管理会计	<p>(1) 素质：培养诚信、敬业、严谨、负责的职业品格，具有良好的团队协作精神与交流沟通能力，具备一定的分析问题和解决问题的能力，具有良好的学习能力与持续发展的能力。</p> <p>(2) 知识：理解管理会计中的基本概念、基本原理，系统掌握管理会计的基础知识和基本理论，掌握开展经济前景预测、参与经济决策、规划经营目标、控制经济过程、考核评价经营业绩等方面的基本方法。</p> <p>(3) 能力：能将所学的知识和方法应用于企业经营管理活动中，能为企业提供高质量的管理会计信息资料。</p>	<p>(1) 企业战略制定</p> <p>(2) 最优成本分析</p> <p>(3) 短期经营决策</p> <p>(4) 绩效考核管理</p>	<p>根据企业实际工作需求和高职学生特点，采用情境教学法、讲授教学法、案例教学法和任务驱动法等教学方法，利用智慧职教、学习通等资源平台，实行线上与线下的混合式教学，使学生掌握从事会计工作的专业基础知识，熟悉管理会计基本理论，具备管理会计的核算与分析能力。本课程采用过程性考核（40%）+终结性考核（60%）相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩（10%）、学习态度与职业素养成绩（10%）、平时作业成绩（10%）、技能训练成绩（10%），终结性考核采取理论考试方式（60%）。</p>	36 (理论 18, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
财务大数据分析与应用	<p>(1) 素质: 具有数据库、大数据思维, 树立数据安全、知识产权意识, 养成科学严谨、实事求是的工作态度, 具有创新思维模式和终身学习的成长理念。</p> <p>(2) 知识: 了解财务大数据分析的概念、基本特征, 熟悉财务大数据的范围与来源, 掌握财务大数据项目分析的一般流程、财务数据收集与预处理方法、财务大数据分析可视化和财务大数据算法的基本原理。</p> <p>(3) 能力: 能根据企业管理精细度设置数据分析维度, 能根据企业分析目标对数据进行筛选、整理、分类等, 能根据企业经营要求设置指标体系与数据建模, 能够进行可视化设置与预警设置, 能利用数据分析发现经营问题, 并通过数据挖掘找到问题产生的根源, 能够利用大数据算法对企业的经营做出预测, 指导决策制定, 能够结合人工智能、混合现实等技术进行财务分析与决策的创新。</p>	<p>(1) 夯实财务大数据—Python 基础</p> <p>(2) 挖掘财务大数据—爬虫技术应用</p> <p>(3) 分析财务大数据—数据清洗与处理</p> <p>(4) 呈现财务大数据—数据可视化呈现</p> <p>(5) 财务大数据应用—形成财务分析报告及评价</p>	<p>根据企业实际工作需求, 坚持以学生为中心, 采用演示法、案例教学法、任务驱动法和实战演练法等教学方法, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 实行线上与线下的混合式教学, 使学生掌握运用大数据技术进行财务分析的方法, 提高学生财务分析与决策的能力。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。过程性考核包括学习态度 (10%)、综合素养 (10%)、平时作业 (20%)。</p>	36 (理论 18, 实践 18)

(3) 专业拓展课程

主要有智能财务核算基础实训、财务会计实训、Excel 在财务中的应用、财务机器人应用与开发、中级财务会计、课程实训、专项实训、专业技能抽查、毕业设计、岗位实习 10 门课程, 共 64 学分。

表 5 专业拓展课程设置表

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
智能财务核算基础实训	<p>(1) 素质: 具备严谨、细致、认真、耐心的工作作风, 具有爱岗敬业、廉洁自律的职业品格, 具备团队合作能力。</p> <p>(2) 知识: 掌握会计凭证的填制方法、账簿的登记方法、对账与结账的基本方法、编制会计报表的原理和方法、会计凭证的装订与整理方法。</p> <p>(3) 能力: 能用科目汇总表账务处理程序处理企业基本经济业务。</p>	<p>(1) 模拟建账</p> <p>(2) 填制和审核原始凭证、记账凭证</p> <p>(3) 账簿登记</p> <p>(4) 期末对账、结账</p> <p>(5) 编制和审核会计报表</p> <p>(6) 会计资料整理</p>	<p>根据企业实际工作需求, 采用案例教学法、任务驱动法、自主学习法和演示法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 坚持理论与实践相结合, 融教学做于一体, 巩固学生学习的专业知识, 提升学生的动手能力。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 60%+终结性考核 40%。其中包括考勤 (10%)、作品成果考核 (50%)、理论考核 (40%)。</p>	18 (理论 0, 实践 18)
财务会计实训	<p>(1) 素质: 形成认真、细致、严谨、积极进取的工作作风, 形成良好的工作习惯, 具备良好的语言表达、人际交往及沟通能力。</p> <p>(2) 知识: 了解企业财务核算的基本知识和财务核算岗位类别和基本要求; 掌握各类原始凭证的填制、各类账簿的设置、登记与审核; 掌握货币资金、应收款项、存货、固定资产、无形资产、金融资产、长期股权投资、负债、所有者权益、收入、费用、利润等相关的会计处理以及会计报告的编制等。</p> <p>(3) 能力: 能运用借贷记账法处理企业主要经营业务, 并填制和审核会计凭证, 登记会计账簿, 编制主要会计报表。</p>	<p>(1) 会计核算岗位认知</p> <p>(2) 支付结算</p> <p>(3) 往来核算</p> <p>(4) 存货核算</p> <p>(5) 资产核算</p> <p>(6) 工资核算</p> <p>(7) 资金筹集核算</p> <p>(8) 投资业务核算</p> <p>(9) 纳税核算</p> <p>(10) 财务成果核算</p> <p>(11) 财务报告编制</p>	<p>根据企业实际工作需求, 采用案例教学法、任务驱动法、自主学习法和演示法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 坚持理论与实践相结合, 融教学做于一体, 提高学生的职业素养、职业技能与职业能力, 尽量缩短从学校教育到企业工作岗位的距离。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 60%+终结性考核 40%。其中包括考勤</p>	62 (理论 0, 实践 62)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
			(10%)、作品成果考核(50%)、理论考核(40%)。	
Excel在财务中的应用	<p>(1) 素质: 具备团队协作精神及相互交流沟通的能力; 具备发现问题、分析问题的能力; 养成及时解决问题的习惯。</p> <p>(2) 知识: 掌握 Excel 电子表格处理数据的各种方法、掌握 Excel 电子表格常用的函数及应用方法、掌握利用 Excel 电子表格完成总账会计岗位、出纳岗位、资产管理岗位、存货会计岗位等各岗位工作思路和流程设计及实施过程, 掌握利用 Excel 电子表格财务函数对经济业务指标进行分析的一般方法。</p> <p>(3)能力: 能根据单位的实际情况, 利用 Excel 电子表格完成单位会计科目表的编制、总账及明细账期初余额的录入、能运用函数公式编制会计凭证表, 能运用函数和宏编制打印会计凭证、建立总账和明细账并进行查询、能编制资产负债表、利润表并实现从账簿自动生成报表数据, 能利用 Excel 电子表格编制日记账、资金日报、银行存款余额调节表, 能利用 Excel 电子表格建立薪资基本表格、职工工资表、利用邮件合并和排序功能生成工资条、编制企业代扣代缴社会保险表、个人所得税代扣代缴表, 并对工资数据进行汇总分析。</p>	<p>(1) Excel 在总账会计岗位中的应用</p> <p>(2) Excel 在出纳岗位中的应用</p> <p>(3) Excel 在薪资管理岗位中的应用</p> <p>(4) Excel 在资产管理岗位中的应用</p> <p>(5) Excel 在往来管理岗位中的应用</p> <p>(6) Excel 在购销存岗位中的应用</p> <p>(7) Excel 在财务分析岗位中的应用</p>	<p>以就业为导向, 以能力为本位, 以学生为中心, 采用项目教学法、混合式教学法、演示法和分组讨论法等教学方法, 运用 MOOC 学院、学习通等资源平台, 坚持理论与实践相结合, 引导学生边学边做。培养学生能运用 Excel 电子表格完成日常账务处理, 提升学生运用 Excel 进行财务分析的能力。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。其中包括考勤(10%)、作品成果考核(30%)、理论考核(60%)。</p>	36 (理论 18, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
财务机器人应用与开发	<p>(1) 素质: 具备诚信、敬业、严谨、负责的职业品质以及数字思维。具有良好的团队协作精神与交流沟通能力, 具有较强综合分析能力和解决问题的能力, 具备信息技术发展敏感性和终身学习意识。</p> <p>(2) 知识: 了解 RPA 财务机器人的应用领域; 基于 UiPath 软件平台的基础上, 熟知 RPA 财务机器人的原理; 掌握 RPA 财务机器人账务处理基本原理及基本方法; 掌握 RPA 财务机器人开发。</p> <p>(3) 能力: 能在现代会计智能化场景作业下, 合理运用 RPA 财务机器人处理相关业务; 能制作简易的财务机器人。</p>	<p>(1) 新技术与财务融合认知</p> <p>(2) 财务机器人往来业务处理</p> <p>(3) 财务机器人费用业务处理</p> <p>(4) 财务机器人采购业务处理</p> <p>(5) 财务机器人生产业务处理</p> <p>(6) 财务机器人销售业务处理</p> <p>(7) 财务机器人期末事项处理</p> <p>(8) 财务机器人 RPA 流程自动化</p>	<p>坚持以学生为中心、采用合作探究法、启发式教学法、分组讨论法、演示法等多种教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 融教学做于一体, 不断增强教学的针对性和实效性; 使学生掌握机器人开发原理及方法。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。其中包括考勤 (10%)、作品成果考核 (30%)、理论考核 (60%)。</p>	36 (理论 18, 实践 18)
中级财务会计	<p>(1) 素质: 具备通过各种方式获取信息的能力; 养成关注财政经济税收相关法律法规变化、及时更新知识储备的习惯; 具有不断进取精神、创新精神和团队协作精神。</p> <p>(2) 知识: 了解外币业务、借款费用、或有事项、非货币性资产交换、债务重组的概念和特点; 掌握外币交易、借款费用、或有事项、非货币性资产交换、债务重组等相关经济业务的会计核算方法。</p> <p>(3) 能力: 能根据企业实际业务进行外币交易、借款费用、或有事项、非货币性资产交换、债务重组等业务的会计处理。</p>	<p>(1) 外币折算核算</p> <p>(2) 借款费用核算</p> <p>(3) 或有事项核算</p> <p>(4) 非货币性资产交换核算</p> <p>(5) 债务重组核算</p>	<p>根据高职学生特点, 结合最新财会政策, 采用交流讨论法、案例教学法、任务驱动法和讲授法等教学方法, 利用智慧职教、学习通等信息化教学平台, 坚持理论与实践相结合, 提高学生的专业能力。本课程采用过程性考核 (40%) + 终结性考核 (60%) 相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩 (10%)、学习态度与职业素养成绩 (10%)、平时作业成绩</p>	36 (理论 18, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
			(10%)、技能训练成绩(10%)。终结性考核采取理论考核方式(60%)。	
课程实训	<p>(1) 素质: 培养安全生产意识, 具有严谨的工作作风, 细致、准确的专业素质和有条不紊的心理素质; 具备团队协作能力与交流沟通能力。</p> <p>(2) 知识: 了解企业组织架构、财务制度、产品生产流程, 熟悉企业生产岗位、仓库管理等岗位职责, 掌握企业产品供产销管理方法以及日常业务的会计核算。</p> <p>(3) 能力: 能胜任生产管理、仓库管理等各项工作。</p>	<p>(1) 企业认知</p> <p>(2) 岗位认知</p> <p>(3) 会计核算体系</p> <p>(4) 生产质量管理与控制</p> <p>(5) 产品销售管理</p> <p>(6) 产品库存与保管</p> <p>(7) 固定资产管理</p>	采用现代企业学徒制, 学生对接相应岗位的企业导师, 根据实习要求, 在学院教师和课程实训单位兼职教师的指导下, 胜任企业各岗位, 开展课程实训。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 60%+终结性考核 40%。其中包括考勤(10%)、作品成果考核(50%)、理论考核(40%)。	216 (理论 0, 实践 216)
专项实训	<p>(1) 素质: 具备认真、细致、严谨、积极进取的工作作风, 形成良好的工作习惯, 具备良好的语言表达、人际交往及沟通能力。</p> <p>(2) 知识: 了解职业基本素养, 掌握原始凭证、记账凭证的编制与审核, 掌握银行存款余额调节表的编制, 掌握财务数据查询的方法, 掌握资产负债表、利润表、现金流量表、增值税纳税申报表的编制, 掌握财务报表分析方法、纳税筹划方法、管理会计工具分析方法。</p> <p>(3) 能力: 能运用财务资料和操作工具进行财务操作。</p>	<p>(1) 岗位基本技能</p> <p>(2) 岗位核心技能</p> <p>(3) 岗位拓展技能</p>	以就业为导向, 以能力为本位, 以学生为中心, 采用演示法、案例教学法、任务驱动法、自主学习法和合作探究法等教学方法, 实行“案例演示+操作实训”的教学模式, 坚持信息化教学手段, 利用职教云、MOOC 学院等资源平台, 不断增强教学的针对性和实效性, 为学生走向工作岗位打下坚实基础。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 60%+终结性考核 40%。其中包括考勤(10%)、作品成果	36 (理论 0, 实践 36)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
			考核（50%）、理论考核（40%）。	
专业技能抽查	<p>(1) 素质：具备严谨、细致、认真、耐心的会计职业品质；具备独立思考、解决问题的能力；具备较强的责任感。</p> <p>(2) 知识：掌握基本专业技能和技能抽查平台的操作方法。</p> <p>(3) 能力：能运用会计资料和操作工具（或软件），按照行业通用的操作规范和要求进行财务操作。</p>	<p>(1) 专业基本技能</p> <p>(2) 岗位核心技能</p> <p>(3) 岗位拓展能力</p>	通过对公司日常经济业务的处理，使学生具备会计基本理论的灵活运用能力；掌握日常会计工作的操作技能。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核 60%+终结性考核 40%。其中包括考勤（10%）、作品成果考核（50%）、理论考核（40%）。	24 (理论 0, 实践 24)
毕业设计	<p>(1) 素质：具备良好的人际沟通能力与团队协作能力，具有一定的职业判断能力。</p> <p>(2) 知识：掌握撰写毕业设计的基本方法、技术手段，掌握现场调研考察及现场资料收集整理的方法和步骤，设计务实可行毕业设计。</p> <p>(3) 能力：能进行文献资料归纳分析、写作及图文表格排版。</p>	<p>(1) 财务分析报告</p> <p>(2) 企业审计报告</p> <p>(3) 资产清查情况报告</p> <p>(4) 财务预算报告</p> <p>(5) 项目财务可行性分析报告</p> <p>(6) 税务筹划方案</p>	根据高职教育特色，坚持解决以学生在企业实习过程中遇到的实际问题为中心、以理论为基础、以方案设计为载体，提高学生动手能力和实践中分析问题、解决问题的能力。本课程以学生毕业设计形成的最终作品（方案）为主要考察对象，本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核 60%+终结性考核 40%。其中包括选题（10%）、作品成果评价（50%）答辩评价（40%）。	120 (理论 0, 实践 120)
岗位实习	<p>(1) 素质：具备理论联系实际的工作作风，细致、准确的专业素质和有条不紊的心理素质；养成诚实守信的职业品质；具备认真踏实的工作态度。</p> <p>(2) 知识：了解实习企业的规章制度、企业</p>	<p>(1) 会计核算岗位业务</p> <p>(2) 成本管理岗位业务</p> <p>(3) 资金管理岗位业务</p> <p>(4) 税务管理岗位业务</p>	组织学生深入企业相关会计岗位开展岗位实习，采用学院教师和企业导师双导师制，提高学生综合实践能力和社会适应能力，验证和巩固所学的	576 (理论 0, 实践)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	<p>文化；了解会计核算、成本管理、资金管理、税务管理等岗位的工作任务和工作内容；掌握会计核算、成本管理、资金管理、税务管理等岗位的工作流程和核心技能。</p> <p>(3) 能力：能灵活运用所学的专业知识对企业日常经济业务进行会计处理；能借助所学的专业知识进行资金收支管理、成本计算与分析、纳税申报、税务筹划；能编制会计报表，进行财务分析。</p>		<p>理论知识，增强理论联系实际与实践动手的能力，学会在实际中发现问题、分析问题和解决问题。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核60%+终结性考核40%。其中包括考勤（10%）、作品成果考核（50%）、理论考核（40%）。</p>	576)

3.选修课程

本专业选修课包含专业选修课和公共选修课两类。

为培养高素质数字化复合型技术技能人才，本专业设有大数据与审计、市场营销、工商管理三个专业方向选修课程，每一个选修专业的选修课程包均为4门课程。其中大数据与审计专业选修课程包含有行业会计比较、ERP沙盘模拟企业经营、资产评估实务、审计实务等4门课程；市场营销专业选修课程包含有行业会计比较、ERP沙盘模拟企业经营、市场营销、商务谈判4门课程；工商企业管理专业选修课包含有行业会计比较、ERP沙盘模拟企业经营、人力资源管理、公共关系实务4门课程。学生可任选一个专业进行选修，共选修12学分。

公共选修课是面向全院学生开设的任选课程，旨在满足学生个性发展、扩大知识面、改善知识结构、提高学生综合素质，促进学生全面发展而设置的课程，学院建有公共选修课程库，包含中共党史、书法鉴赏、音乐鉴赏、应用文写作、口才与交际、大学语文、高等应用数学等，公共选修课至少修满4学分。

表 6 选修课程设置表

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
行业会计比较	<p>(1) 素质: 具备良好的团队协作精神、交流沟通能力、创新意识与创业精神。具备良好的自主学习能力和持续发展能力。</p> <p>(2) 知识: 了解房地产、物流、酒店服务、建筑施工、农业、有色金属等行业的经营管理特点,熟悉其典型的经济业务类型和业务流程,掌握其会计核算。</p> <p>(3) 能力: 能根据房地产企业、物流企业、酒店服务企业、建筑施工企业、农业企业等企业中的相关业务进行会计核算。</p>	<p>(1) 房地产企业典型业务的会计核算</p> <p>(2) 物流企业典型业务的会计核算</p> <p>(3) 酒店服务企业典型业务的会计核算</p> <p>(4) 建筑施工企业典型业务的会计核算</p> <p>(5) 农业企业典型业务的会计核算</p> <p>(6) 有色金属企业典型业务的会计核算</p>	<p>以就业为导向,以能力为本位,以学生为中心,采用项目教学法、比较教学法等教学方法,利用智慧职教、学习通等资源平台,实行线上与线下的混合式教学,贯穿课前、课中、课后三个环节,使学生系统地掌握各行业的会计处理方法。本课程采用过程性考核(40%)+终结性考核(60%)相结合的方式课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%),终结性考核采取理论考核方式(60%)。</p>	56 (理论 28, 实践 28)
ERP沙盘模拟企业经营	<p>(1) 素质: 养成良好的职业习惯和职业素养;具备团队合作能力与交流沟通能力;具备严谨细致、认真负责的工作作风。</p> <p>(2) 知识: 了解企业经营管理的理论基础、流程和相关职位所需承担的职能;掌握沙盘盘面的操作技能和规则;掌握财务预算、生产预算、采购预算的制定;掌握运营决策的制定和实施;熟悉管理中的组织职能、沟通职能、计划职能等知识。</p> <p>(3) 能力: 能理解 ERP 的管理理念;能身临其境地融入真实的商业社会环境中;能够</p>	<p>(1) ERP 沙盘认知</p> <p>(2) ERP 沙盘实施与管理</p> <p>(3) ERP 沙盘运营规则及流程表介绍</p> <p>(4) ERP 操作</p>	<p>根据高职学生特点,采用分组对抗法、项目教学法、任务驱动法、角色扮演法、案例分析法等教学方法,运用智慧职教、学习通等资源平台,融教学做于一体,使学生掌握企业经营规则、能组织企业经营中的市场分析、营销策划、生产组织、财务管理等活动的的能力。本课程采取形成性考核与评价,即过程性考核 40%+终结性考核 60%。其中包括考勤</p>	56 (理论 0, 实践 56)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	了解对应工作岗位涉及的业务部门;能掌握对应工作任务的业务流程;能处理对应岗位的工作任务。		(10%)、作品成果考核(30%)、理论考核(60%)。	
资产评估实务	<p>(1) 素质: 培养学生具有独立、客观、公正的工作原则;培养学生运用所学知识来综合分析能力和解决问题能力;培养学生诚实守信的品质;培养学生关注社会经济发展动态,鼓励学生不断提高专业知识适应社会发展的需求。</p> <p>(2) 知识: 要求学生理解并掌握资产评估的基础知识;理解市场法、成本法和收益法的应用,熟悉市场法应用的操作步骤以及优缺点;掌握机器设备、房地产、无形资产及企业价值评估的方法;熟悉我国资产评估评估准则体系。</p> <p>(3) 能力: 能选用合适的评估方法;能初步运用所学的机器设备评估知识评估机器设备、房地产、无形资产及企业的价值;能初步运用所学的资产评估报告知识解读企业的资产评估报告。</p>	<p>(1) 资产评估概述</p> <p>(2) 机器设备评估</p> <p>(3) 房地产评估</p> <p>(4) 无形资产评估</p> <p>(5) 企业价值评估</p> <p>(6) 资产评估报告</p> <p>(7) 资产评估准则体系</p>	<p>根据高职学生的知识结构和学习特点,采用案例教学法、任务驱动法、项目教学法等教学方法,利用学习通、MOOC 学院等资源平台,要求学生能够掌握从事资产评估工作的专业基础知识,熟悉资产评估的基本理论与方法,坚持理论与实践相结合,要求学生能熟练应用这些基本理论与方法解决资产评估工作中的问题,学会应用市场法、成本法、收益法解决资产评估中的问题。本课程采用过程性考核(40%)+终结性考核(60%)相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%)。终结性考核采取理论考核方式。</p>	54 (理论 26, 实践 28)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
审计实务	<p>(1) 素质: 具备认真、细致、严谨的工作作风, 形成审计人员应具备的良好职业习惯; 具备创新能力和团队协作的能力。</p> <p>(2) 知识: 了解审计的产生和发展过程, 熟悉审计对象、特征、职能和作用; 理解审计目标; 掌握资产、负债、所有者权益的审计范围、审计目标和审计程序。熟悉审计报告的类型, 掌握审计报告的结构和内容。</p> <p>(3) 能力: 能合理运用审计证据的特性和所学的方法获取审计证据; 能独立编制和审核审计工作底稿, 能够对资产、负债、所有者权益进行内部控制测试与实质性测试, 能出具审计报告。</p>	<p>(1) 审计的基本认知</p> <p>(2) 审计程序与审计方法项目</p> <p>(3) 内部控制审计</p> <p>(4) 资产审计</p> <p>(5) 负债审计</p> <p>(6) 所有者权益审计</p> <p>(7) 审计报告</p>	<p>根据企业实际工作需求, 采用情境教学法、案例教学法、任务驱动法、自主学习法和合作探究法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、MOOC 学院等资源平台, 不断增强教学的针对性和实效性; 坚持理论与实践相结合, 培养学生掌握运用审计知识处理经济业务中相关问题的方法, 为学生从事审计工作奠定基础。本课程采用过程性考核(40%) + 终结性考核(60%)相结合的方式 进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%), 终结性考核采取理论考核方式(60%)。</p>	54 (理论 26, 实践 28)
市场营销	<p>(1) 素质: 具备敢于表达的胆识; 具有良好的团队协作精神与交流沟通能力; 具备创新意识和创业精神。</p> <p>(2) 知识: 掌握市场营销环境分析方法; 掌握设计市场调查问卷的方法; 掌握消费者行为分析方法; 掌握市场细分、目标市场选择及进行市场定位的方法; 掌握 4P 策略的内涵及其应用方法。</p> <p>(3) 能力: 能正确分析市场营销环境, 设</p>	<p>(1) 市场营销概述</p> <p>(2) 市场营销环境</p> <p>(3) 市场营销调研</p> <p>(4) 消费者行为分析</p> <p>(5) 目标市场营销战略</p> <p>(6) 产品策略</p> <p>(7) 价格策略</p> <p>(8) 渠道策略</p>	<p>坚持以学生为中心、采用角色扮演法、参观调查法、情境教学法、案例教学法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用智慧职教、学银在线等资源平台, 不断增强教学的针对性和实效性; 坚持理论与实践相结合, 使学生具备营销基本理论的灵活运用能力; 掌握营销决策操作技能。本课程采</p>	54 (理论 26, 实践 28)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	计市场调研问卷并按流程开展调研;能准确分析消费者购买行为,帮助提高企业营销业绩;能合理进行企业定位,根据企业实际情况和相应的市场状况,运用 4P 理论对企业营销策略进行设计。	(9) 促销策略	用过程性考核(40%)+终结性考核(60%)相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%),终结性考核采取理论考核方式(60%)。	
商务谈判	<p>(1) 素质: 具备较强的语言沟通能力、协调组织能力;具备保密意识、创新意识和创新精神;养成谈判人员应具备的良好职业习惯。</p> <p>(2) 知识: 掌握商务谈判的概念、分类、谈判理念和程序;掌握商务谈判开局的方法和策略;掌握商务谈判策略和技巧。</p> <p>(3) 能力: 能做好谈判的准备工作;能进行谈判信息的收集、整理与分析;能设计谈判的开局,能控制谈判的进程;能根据谈判情况随机应变,灵活运用谈判的策略;能坚守谈判目标,及时调整谈判心态,营造良好的谈判气氛,促成谈判的成功。</p>	<p>(1) 商务谈判概述</p> <p>(2) 商务谈判的原则</p> <p>(3) 商务谈判准备阶段</p> <p>(4) 商务谈判的开局阶段</p> <p>(5) 商务谈判磋商</p> <p>(6) 商务谈判僵局处理</p> <p>(7) 商务谈判的结束</p> <p>(8) 模拟商务谈判</p>	<p>坚持以学生为中心,将立德树人贯穿教学过程、采用情境教学法、案例教学法、分组讨论法、操作模拟法等教学方法,运用信息化教学手段,利用智慧职教、学银在线等资源平台,实行线上线下混合式教学,坚持理论与实践相结合,使学生掌握从事商务谈判工作的基础知识,具备商务谈判与沟通能力。本课程采用过程性考核(40%)+终结性考核(60%)相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%),终结性考核采取理论考核方式(60%)。</p>	54 (理 论 26, 实践 28)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
人力资源管理	<p>(1) 素质: 具备良好的沟通能力和组织协调能力, 养成公平公正的做事风格, 培养勤奋好学、认真细致、高度负责的品质。</p> <p>(2) 知识: 掌握人力资源管理七大模块工作的基本程序和方法, 掌握人力资源管理相应工具的编写。</p> <p>(3) 能力: 能制定简单的培训制度、薪酬管理制度、绩效管理制度, 能协调处理人力资源管理中出现的问题。</p>	<p>(1) 工作分析</p> <p>(2) 制定人力资源规划</p> <p>(3) 员工招聘</p> <p>(4) 新员工培训</p> <p>(5) 绩效管理</p> <p>(6) 薪酬管理</p> <p>(7) 劳动关系管理</p>	<p>坚持以学生为中心、通过探究式教学、启发式教学、合作式教学、课堂讨论、实践教学的多层次交互式教学环境, 运用信息化教学手段, 利用学习通、智慧职教等资源平台, 使学生了解政府采购的基本原理和运作过程, 掌握政府采购业务的操作流程、采购计划与预算编制、采购谈判和合同订立。本课程采用过程性考核(40%) + 终结性考核(60%)相结合的方式 进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩(10%)、学习态度与职业素养成绩(10%)、平时作业成绩(10%)、技能训练成绩(10%), 终结性考核采取理论考核方式(60%)。</p>	54 (理论 26, 实践 28)
公共关系实务	<p>(1) 素质: 具备诚信、敬业、严谨、负责、规范的职业操守; 具备良好的沟通、协调和运作公关活动的的能力; 具备良好的团队合作意识; 具备可持续发展的学习与适应能力。</p> <p>(2) 知识: 了解政府采购的含义、政府采购的原则、政府采购的政策; 熟悉政府采购法和招标法基本法律规定; 掌握政府采购方式、流程。</p> <p>(3) 能力: 能合理合法进行政府采购, 能合理运用法律知识处理政府采购中的纠纷。</p>	<p>(1) 公共关系导论</p> <p>(2) 公共关系运作程序</p> <p>(3) 公共关系的形象塑造和危机处理</p> <p>(4) 公关技能</p> <p>(5) 日常工作和专题活动</p> <p>(6) 公关礼仪</p>	<p>根据高职学生特点、采用启发式教学法、合作式教学法、探究式教学法、实践教学法等教学方法, 运用信息化教学手段, 利用学习通、智慧职教等资源平台, 实行线上与线下混合式教学; 坚持理论与实践相结合, 培养适应社会主义市场经济发展需要的、全面了解政府采购与招标法律法规和职业操守的现代应用型人才。本</p>	54 (理论 26, 实践 28)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
			课程采用过程性考核（40%）+ 终结性考核（60%）相结合的方式进行课程考核与评价。过程性考核包含出勤成绩（10%）、学习态度与职业素养成绩（10%）、平时作业成绩（10%）、技能训练成绩（10%），终结性考核采取理论考核方式（60%）。	
中共党史	<p>(1) 素质：树立和坚持正确的历史观、民族观、国家观，坚定“四个自信”，增强对共产主义的信仰、对中国特色社会主义的信念、对中华民族伟大复兴中国梦必定能够实现信心；培养民族自信心和自豪感，增强为中国特色社会主义新时代奋斗的使命感，激发奋发有为、开拓进取的精神品质。</p> <p>(2) 知识：熟悉中国共产党为实现中华民族伟大复兴的百年奋斗史；深刻理解马克思主义为什么行、中国共产党为什么能、中国特色社会主义为什么好。</p> <p>(3) 能力：培养正确认识和分析问题的能力，能运用科学的历史观正确看待近代中国的发展历程；能自觉把个人理想融入国家发展的伟业，把青春奋斗融入党和人民的事业，努力成长为符合会计行业发展需求的人才。</p>	<p>(1) 中国共产党的成立和新民主主义革命</p> <p>(2) 社会主义革命和建设</p> <p>(3) 改革开放和社会主义现代化建设</p> <p>(4) 中国特色社会主义新时代</p>	<p>本课程主要采取线上线下混合式教学法、案例教学法等，充分利用学习通在线课程资源、大数据与会计专业思政案例资源库、大学生思想政治教育实践教学基地等教学资源库，合理运用信息化手段开展教学，让学生更好地理解和掌握中国共产党的光辉历程和伟大成就，激发学生的爱国热情和奋斗精神。本课程采取形成性考核与评价，即过程性考核40%+终结性考核60%。</p>	16 (理论8, 实践8)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
音乐鉴赏	<p>(1) 素质: 树立正确的审美观念, 培养高雅的审美品位; 陶冶情操, 发展个性; 了解、吸纳中外优秀成果, 提高文化艺术素养, 增强爱国主义精神。</p> <p>(2) 知识: 了解中外音乐作品的基础理论; 掌握音乐的基础知识; 掌握一定的音乐实践知识。</p> <p>(3) 能力: 具备音乐基本素养, 能演唱或表现一个音乐作品, 能进行小段音乐创作。</p>	<p>(1) 音乐基本素养知识</p> <p>(2) 外声乐艺术欣赏</p> <p>(3) 中外器乐艺术欣赏</p> <p>(4) 中外舞蹈艺术欣赏</p> <p>(5) 团队音乐素质拓展训练</p>	<p>针对高职学生生理、心理的特点, 结合我校实际, 采取课中以班级授课制的集体教学为主, 课堂分组实践为辅的教学模式。课程主要采用启发式、案例教学法、情境教学法等, 加入视频观摩、音乐剧表演等, 着力强化音乐鉴赏能力, 为打造高素质职业人才奠定基础。充分运用学习通平台课程、普通高等学校公共艺术课程系列规划教材《音乐鉴赏》、校级各类文艺活动(校园文化艺术节、社团成果展、迎新晚会)等教育教学资源, 合理运用多媒体教学技术、学习通线上线下混合式教学、课后心育活动、校园艺术实践。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	24 (理论 12, 实践 12)
书法鉴赏	<p>(1) 素质: 培养遵纪守法、崇德向善、诚实守信、热爱劳动的优良品质; 建立正确的审美取向, 提升个人审美能力。</p> <p>(2) 知识: 了解书法发展史以及硬笔书法的来龙去脉; 掌握学习硬笔书法的正确方法; 熟练掌握硬笔楷书的基本笔法; 了解楷书结构五十法、行书基本笔法和书法的章法与布局。</p> <p>(3) 能力: 能鉴赏篆、隶、楷、行、草不</p>	<p>(1) 楷书基本笔法</p> <p>(2) 楷书结构</p> <p>(3) 行书基本笔法</p> <p>(4) 书法的章法与布局</p>	<p>书法鉴赏是学校实施美育的主要途径之一, 是人文学科的一个重要领域。基于高职学生特点, 本课程采用启发式、案例教学法、情境教学法等方法, 通过教师示范, 学生模仿, 手把手互动, 榜样示范带动, 培养学生日常良好的书写习惯, 提高学生审美素养、创新精神和实践能力。本课程采</p>	24 (理论 12, 实践 12)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
	同书体；能正确练习书法，摒弃以往的错误方法。		取形成性考核与评价，即过程性考核 40%+终结性考核 60%。	
普通话与职业口语	<p>(1) 素质：具备语言美的意识、勇于表达、善于表达的意识；养成发音练习中不怕苦不放弃的品质。</p> <p>(2) 知识：熟悉普通话水平测试(简称PSC)评分标准；掌握声韵调、音变、短文朗读、无文字凭借说话的技巧；掌握财务、税务等职业口语表达技巧。</p> <p>(3) 能力：能读准普通话声韵调；能准确进行音变；能流畅地朗读作品；能用较标准普通话交际；能围绕测试话题说话；能应测并达到二级乙等及其以上水平。</p>	<p>(1) 普通话规范发音</p> <p>(2) 财务职业口语训练</p> <p>(3) 税务职业口语训练</p>	<p>以国家的语言文字政策为依据，运用线上线下混合式教学模式，结合超星学习通平台，理论教学部分主要采取多媒体讲授、材料示范带读、情景模拟等教学法同时依托超星学习通平台开展线上线下混合式教学；实践教学部分学生完成字词、绕口令、诗歌朗读、命题说话训练，完成 PSC 模拟测试，完成财经类职业语言模拟训练。考核方式为过程性考核 40%，终结性考核 60%。</p>	36 (理论 18, 实践 18)
口才与交际	<p>(1) 素质：培养团队协作意识、良好的沟通意识；养成具有现代礼仪基本规范和人际沟通规范的良好习惯；树立诚信的价值观和从业规范。</p> <p>(2) 知识：了解职场交际基础的相关自我管理方法、有声语言和体态语的表达技巧；熟悉商务接待礼仪要求；掌握倾听、赞美、说服、拒绝等职场交际口才技巧。</p> <p>(3) 能力：能在各种场景中运用交际口才技巧进行符合交际礼仪的得体表达和沟通。</p>	<p>(1) 职场交际基础</p> <p>(2) 职业交际口才技巧</p> <p>(3) 职场交际礼仪</p>	<p>运用学银在线校级在线开放课程资源，实行线上线下混合式教学模式，主要采用头脑风暴法、案例教学法、角色体验法、活动体验法、协作学习法等教学方法，运用超星学习通平台，进行过程性考核、终结性考核和增值性评价的综合考核方式，其中，过程性考核 40%，终结性考核 60%，增值性评价采用加分制，共计 10 分。</p>	36 (理论 18, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
应用文写作	<p>(1) 素质: 牢固树立应用文写作的规范意识、责任意识和诚信意识, 具备应用文写作素养。</p> <p>(2) 知识: 了解毕业文书、求职文书、行政文书、办公文书、会务文书、策划文书、法律文书、宣传文书、财经文书的含义和作用, 熟悉不同文种的区别, 掌握不同文种的写作格式和要求。</p> <p>(3) 能力: 能作语言得体、结构合理、格式规范的毕业文书、求职文书、行政文书、办公文书、会务文书、策划文书、法律文书、宣传文书、财经文书。</p>	<p>(1) 毕业文书</p> <p>(2) 求职文书</p> <p>(3) 行政文书</p> <p>(4) 办公文书</p> <p>(5) 会务文书</p> <p>(6) 策划文书</p> <p>(7) 法律文书</p> <p>(8) 宣传文书</p> <p>(9) 财经文书</p>	<p>针对高职学生学情的特点, 结合我校实际, 采取课中以班级授课制的集体教学为主。主要采用体验式教学法、任务驱动法、讲授法、案例分析、主题实践等方法, 着力塑造学生积极人格, 为打造高素质职业人才奠定基础。充分运用学习通省级精品课程、校本教材等教学资源, 合理运用多媒体教学技术、学习通线上线下混合式教学。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	36 (理论 18, 实践 18)
大学语文	<p>(1) 素质: 通过对经典文本的鉴赏学习, 了解中国文化基本特征, 吸收中国文化思想精华, 培养学生的思维品质和审美悟性, 进而提升学生的整体文化素养。</p> <p>(2) 知识: 了解汉语言听说读写的基础知识和人文知识, 熟悉写作要求, 掌握阅读、写作、口语表达常识。</p> <p>(3) 能力: 能综合运用口语表达、阅读鉴赏、写作等知识, 开展财经类市场调查, 进行信息搜集、推理论证并流利展示。</p>	<p>(1) 文面能力训练</p> <p>(2) 阅读能力训练</p> <p>(3) 写作能力训练</p> <p>(4) 口语表达能力训练</p> <p>(5) 综合项目: 财经类市场调查</p>	<p>坚持“取其精华, 去其糟粕”的原则, 以中国经典作品为主, 结合职业岗位的任职要求, 主要采用启发式、案例教学法、情境教学法等, 结合视频观摩、演讲赛、辩论赛、书法赛、课本剧表演等教学方法, 合理运用信息化手段, 充分利用线上课程等教学资源, 在潜移默化中培养学生的文学、艺术素养和美好的思想情操, 拥有健全的人格, 同时具备财经行业基本的职业语文技能。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	36 (理论 18, 实践 18)

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求	参考课时
高等应用数学	<p>(1) 素质: 建立初步的高等数学思维方式, 培养理论联系实际的能力; 培养思维迁移意识; 具备“举一反三”的素养。</p> <p>(2) 知识: 理解函数的极限、导数的概念; 掌握极限、导数、不定积分的计算方法, 掌握 $N-L$ 公式计算定积分; 基本掌握导数、微分、不定积分、定积分在专业中的应用; 了解微分方程的概念, 基本掌握简单微分方程的求解; 了解行列式、矩阵的概念, 及简单计算; 了解数学建模。</p> <p>(3) 能力: 能用极限、导数等概念和公式把一些专业或生活问题转化为数学模型, 并能进行计算, 最后作出解释; 能解决常见的工作中的极限问题、导数问题、极(最)值问题、一元微积分绘制函数的图形以及含伴随条件的常微分方程求解等问题; 能自学和将数学思想扩展到其他领域的的能力。</p>	<p>(1) 函数、极限、连续</p> <p>(2) 导数与微分</p> <p>(3) 不定积分及其应用</p> <p>(4) 定积分及其应用</p> <p>(5) 常微分方程</p> <p>(6) 行列式与矩阵</p> <p>(7) 数学建模</p>	<p>坚持“以应用为目的, 专业必须够用为度”的原则, 以应用为主线, 创设学习情境。主要采用自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法、讲授法、启发式、互动式等教学方法, 充分利用超星学习通在线课程资源, 采取线上线下相结合的教学模式, 使学生既具有一定的创新精神和提出问题、分析问题、解决问题的能力, 从而促进生活、事业的全面发展。本课程采取形成性考核与评价, 即过程性考核 40%+终结性考核 60%。</p>	36 (理论 18, 实践 18)

八、教学进程总体安排

(一) 全学程时间安排

表 7 大数据与会计专业全学程时间安排表

学年	学期	理论及分散实践	集中实践专业周	机动	考试	学期周数合计
一	1	14	4	1	1	20
	2	18	0	1	1	20
二	3	15	3	1	1	20

	4	9	9	1	1	20
三	5	9	9	1	1	20
	6	1	19	0	0	20
总计		66	44	5	5	120

(二) 课程设置与教学进程计划表

表 8 大数据与会计专业课程设置与教学进程计划表

课程性质	课程类别	课程编码	课程名称	学分	学时分配			考核方式	开课学期及周学时分配						备注
					总计	理论	实践		一	二	三	四	五	六	
									20周	20周	20周	20周	20周	20周	
必修课	公共基础课	A09008	思想道德与法治	3	48	40	8	试	4*12						
		A08402	职业生涯规划	1	16	14	2	查		2*8					
		A08400	就业指导	1	16	14	2	查					2*8		
		A09013	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	3	48	40	8	试		4*12					
		A09002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	36	32	4	试		2*18					
		A08103	中华优秀传统文化	2	32	32	0	查	8h	8h	8h	8h			讲座, 不计入周学时
		A08503	国家安全教育	1	16	8	8	查	1W						与军事技能同时进行
		A08500	大学体育与健康	6	108	16	92	试	2*14	2*16	2*16	2*8			
		A08501	国防教育军事理论	2	36	36	0	查	2W						与军事技能同时进行
		A08502	国防教育军事技能	2	112	0	112	查	3W						
		A09003	大学生心理健康教育	2	32	32	0	查	2*16						
A09004	形势与政策	1	32	16	16	试	4h	4h	4h	4h			课外实践教学 16 学时 讲座, 不计入周学时		

课程性质	课程类别	课程编码	课程名称	学分	学时分配			考核方式	开课学期及周学时分配						备注	
					总计	理论	实践		一	二	三	四	五	六		
									20周	20周	20周	20周	20周	20周		
		A08401	创新创业基础	2	32	18	14	查			2*16				线上 18 学时, 线下 14 学时	
		A08311	职业交际英语	4	64	32	32	查	4*16						线上 32 学时, 线下 32 学时	
		A08325	职业技能英语	4	64	32	32	查		4*16					线上 32 学时, 线下 32 学时	
		A08201	信息技术	3	48	24	24	查		4*12					含信息检索、评估和有效利用讲座 2 课时, 专业信息技术 16 课时	
		A09005	劳动教育	1	26	8	18	查	1W	1W	1W	1W	1W		课外实践 18 学时 讲座, 不计入周学时	
		B05015	毕业教育	1	24	24	0	查						1w		
公共基础课小计				41	790	418	372		12	18	4	2	2			
必修课	专业基础课	A01049	智能财务核算基础 [△]	3	56	28	28	试	4*14							
		A01115	税法基础 [△]	2	42	20	22	试	6*7 (第 11-17 周)							
		A01114	经济法基础 [△]	2	42	20	22	试	6*7 (第 4-10 周)							
		A01001	会计基本技能	1	14	6	8	查	2*7 (第 4-10 周)							
		A01140	会计法规与职业道德	1	16	16	0		4h	4h	4h	4h				讲座, 不计入周学时
		A01005	统计基础 [△]	2	36	18	18	查						4*9		

课程性质	课程类别	课程编码	课程名称	学分	学时分配			考核方式	开课学期及周学时分配						备注
					总计	理论	实践		一	二	三	四	五	六	
									20周	20周	20周	20周	20周	20周	
		A01054	Python 财务基础 [△]	2	36	18	18	查				4*9 (第11-19周)			
		A01029	管理学基础 [△]	2	36	18	18	查			4*9				
专业基础课小计				15	272	140	132		12	0	2	4	4		
必修课	专业核心课	A01127	智慧化税费计算与筹划	3	60	30	30	试		4*15					
		A01116	企业财务会计 [△]	9	162	80	82	试		4*18	6*15				
		A01095	智能化成本核算与管理	3	54	27	27	试			6*9				
		A01055	业财一体信息系统应用	3	48	24	24	查			4*12 (第1-12周)				
		A01129	财务管理实务	3	54	26	28	试				6*9 (第11-19周)			
		A01043	数字化管理会计 [△]	2	36	18	18	试				4*9 (第11-19周)			
		A01057	财务大数据分析与应用	2	36	18	18	查					4*9		
专业核心课小计				25	456	226	230		0	8	14	10	4		
必修课	专业拓展课	A01123	智能财务核算基础实训	1	18	0	18	查	1W						
		A01059	财务会计实训	3	62	0	62	查			3W				
		A01020	Excel 在财务中的应用	2	36	18	18	查				4*9 (第11-19周)			
		A01088	财务机器人应用与开发	2	36	18	18	查				4*9 (第11-19周)			
		A0101	中级财务会计	2	36	18	18	查				4*9			

课程性质	课程类别	课程编码	课程名称	学分	学时分配			考核方式	开课学期及周学时分配						备注
					总计	理论	实践		一	二	三	四	五	六	
									20周	20周	20周	20周	20周	20周	
		3									(第11-19周)				
		A01094	课程实训	12	216	0	216	查				9W			第四学期 2-10 周进行, 9W
		A01045	专项实训	2	36	0	36	查					4*9		
		A01064	专业技能抽查	1	24	0	24	查					1W		
		A01046	毕业设计	7	120	0	120	查					5W		
		A01093	岗位实习	32	576	0	576	查					2W	19W	假期完成 3 周, 合计 6 个月
专业拓展课小计				64	1088	54	1034		0	0	0	12	4		
选修课	专业选修课	选修专业一：大数据与审计													
		A01084	行业会计比较	3	56	28	28	查			4*14 (第1-14周)				
		A01022	ERP 沙盘模拟企业经营	3	56	0	56	查			4*14 (第1-12周)				
		A01117	资产评估实务	3	54	26	28	查					6*9		
		A01024	审计实务	3	54	26	28	查					6*9		
		选修专业二：市场营销													
		A01084	行业会计比较	3	56	28	28	查			4*14 (第1-12周)				
		A01022	ERP 沙盘模拟企业经营	3	56	0	56	查			4*14 (第1-12周)				
A01126	市场营销	3	54	26	28	查					6*9				

课程性质	课程类别	课程编码	课程名称	学分	学时分配			考核方式	开课学期及周学时分配						备注		
					总计	理论	实践		一	二	三	四	五	六			
									20周	20周	20周	20周	20周	20周			
公共选修课		A01127	商务谈判	3	54	26	28	查						6*9			
		选修专业三：工商企业管理															
		A01084	行业会计比较	3	56	28	28	查			4*14 (第1-12周)						
		A01022	ERP 沙盘模拟企业经营	3	56	0	56	查			4*14 (第1-12周)						
		A01142	人力资源管理	3	54	26	28	查						6*9			
	A01143	公共关系实务	3	54	26	28	查						6*9				
	A09012	中共党史	1	16	8	8	查						2*8		党史国史课程	线上	
	A08107	音乐鉴赏	1	24	12	12	查	2*12							美育课程	二选一	
	A08108	书法鉴赏	1	24	12	12	查										
	A08109	普通话与职业口语	2	36	18	18	查	2*18							职业素养课程	五选一	
	A08104	口才与交际	2	36	18	18	查										
	A08100	应用文写作	2	36	18	18	查										
	A08101	大学语文	2	36	18	18	查										
	A08203	高等应用数学	2	36	18	18	查										

课程性质	课程类别	课程编码	课程名称	学分	学时分配			考核方式	开课学期及周学时分配						备注
					总计	理论	实践		一	二	三	四	五	六	
									20周	20周	20周	20周	20周	20周	
选修课程小计				16	296	118	178		2	2	8	0	14		
总计				161	2902	956	1946		26	28	28	28	28		

注：1.周学时分配栏中：以理论为主的课程在对应栏中填写“周学时数×周数”，集中实践实训课程在对应栏中填写“实习周数W”，以讲座形式为主的课程在对应栏中填写“全学期学时数h”。2.△标记课程为群共享课程。

(三) 教学课时分配表

表 9 大数据与会计专业教学课时分配表

课程类别	课 时 分 配			
	理论	实践	合计	占总学时%比
公共基础课	418	372	790	27.22%
专业基础课	140	132	272	9.37%
专业核心课	226	230	456	15.71%
专业拓展课	54	1034	1088	37.49%
选修课	118	178	296	10.21%
合计	956	1946	2902	100.00%
比例	32.94%	67.06%	100.00%	/

(四) 职业资格取证说明表

表 10 大数据与会计专业职业资格证和职业技能等级证书取证说明表

序号	证书名称	取证学期	备注
1	初级会计师证	第四学期	企业财务会计、经济法基础、税法基础
2	智能财税职业技能等级证书(初级)	第三学期	智慧化税费计算与筹划
3	数字化管理会计职业技能等级证书(中级)	第五学期	财务管理实务、数字化管理会计、智能化成本核算与管理
4	业财税融合大数据投融资分析职业技能等级证书(中级)	第五学期	Excel 在财务中的应用、财务管理实务、智慧化税费计算与筹划
5	业财一体信息化应用职业技能等级证书(中级)	第四学期	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用
6	业财融合成本管控 1+X 职业技能等级证书	第五学期	智能化成本核算与管理、数字化管理会计
7	财务共享服务证书	第五学期	智能化成本核算与管理、Excel 在财务中的应用、数字化管理会计

九、实施保障

(一) 师资队伍

1.队伍结构

师资队伍结构吸纳具有丰富实践经验的行业企业专家、技术骨干等，形成专兼结合的双师型教学团队。学生数与本专业专任教师数比例不高于 18: 1，双师素质教师占专业教师比一般不低于 90%。专任教师考虑职称、年龄、学历，形成合理的梯队结构，其中，高级职称占 31%，硕士及以上学历教师占 63%，其具体如表 11 所示。

表 11 师资配置与要求

序号	队伍结构		比例
1	学生数与本专业专任教师数比		18: 1
2	双师型教师		92%
3	职称	高级	31%
		中级	47%
		初级	22%
4	学历	硕士	63%
		本科	37%
5	年龄	35岁以下	44%
		36-45岁	35%
		46-60岁	21%

另外，整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期推行专业教研机制，其中企业导师都是由行业具有丰富工作经验或行业领域内知名度较高的专家担任。

2.专业教师

大数据与会计专业专任教师的基本要求如下：

- (1) 具有良好的职业道德，能为人师表、教书育人。
- (2) 具有课程整体设计能力和项目驱动或任务引领教学方法应用能力。
- (3) 具有驾驭课堂的能力，能够有效地开展理论教学和实践教学。
- (4) 具有 3 年以上的企业实践工作经历，具有能迅速了解最新技术动态的能力，能够正确处理实践教学中出现的问题。
- (5) 具备职业技能鉴定资格或获得中级以上资格证书。

3.专业带头人

专业带头人能引领大数据与会计专业建设的发展方向，主持教学计划、教学大纲的修订、审定与实施，负责本专业群教学改革和实践技能培养方案的制定与实施。大数据与会计专业需配置 1 名专业带头人，其基本要求如下：

- (1) 原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外行业、专业发展；
- (2) 能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的实际需求；
- (3) 具有较高的职业教育教学规律认识水平，熟悉基于工作过程、项目导向等课程开发流程与开发方法，具有丰富的教学经验；
- (4) 具有较高的专业学术水平和课程开发、教学改革和科研能力，教学设计、专业研究能力强；
- (5) 具有较强的组织协调能力，能够带领专业教学团队进行教育教学改革和科学研究；
- (6) 具有 5 年以上的企业实践工作经历，在本区域或本领域有一定的专业影响力。

4.兼职教师

兼职教师要求经验丰富，本专业需聘有适量数量的校外兼职教师及行业专家。兼职教师参与教学研究，教学效果好。兼职教师的要求如下：

- (1) 具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神；
- (2) 具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验；
- (3) 在本专业相关企业生产一线从事技术工作 3 年以上，具有中级及以上相关专业职称或具备同等能力水平；
- (4) 能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1.专业教室基本条件

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训室基本要求

为了更好地培养学生实践操作能力，本专业具备满足《会计基本技能》、《智能财务核算基础》、《企业财务会计》、《智能化成本核算与管理》、《智慧化税费计算与筹划》、《ERP 沙盘模拟企业经营》、《业财一体信息系统应用》、《财务大数据分析与应用》、《数字化管理会计》等课程实训要求的教学软硬件设施设备，确定专职实训指导教师，实训管理及实施规章制度齐全。校内实习实训项目及资源配置具体要求见表 12。

表 12 大数据与会计专业校内实习实训项目及资源配置表

序号	实习实训项目	实验实训室名称	主要配置设备及数量		主要功能
			设备	数量	
1	会计基本技能实训	会计基本技能实训室	点钞设备	55 台	能够完成本专业学生运用珠算熟练地进行计算，快速地完成点钞并鉴别假钞，正确进行传票算的实践操作。
			算盘	55 个	
			数字录入设备	55 个	
			数字、传票录入软件	1 套	
			计算机	55 台	
2	智能财务核算基础实训	智能财务核算基础实训室	会计凭证	55 套	能够完成本专业学生对一个制造企业的经营活动涉及的原始凭证进行填制与整理、记账、登账以及编制报表等相关工作的实践操作。
			会计账簿、报表	55 套	
			计算机	55 台	
			云上实训平台	1 套	
3	企业财务会计实训	会计分岗位实训室	会计凭证	55 套	能够完成本专业学生分岗位对一个企业的财务资料进行分析、记账、登账等相关工作的实践操作。
			会计账簿、报表	55 套	
			计算机	55 台	
			网中网财务会计实训平台	1 套	
4	智能化成本核算与管理实训	成本会计实训室	会计凭证	55 套	能够完成本专业学生对不同类型的成本资料进行数智化记账、登账、编制成本报表，进行成本分析等相关工作的实践操作。
			会计账簿、报表	55 套	
			计算机	55 台	
			智能化成本核算系统	1 套	

序号	实习实训项目	实验实训室名称	主要配置设备及数量		主要功能
			设备	数量	
5	智慧化税费计算与筹划实训	税费申报实训室	税费申报平台	1套	能够完成本专业学生对增值税、消费税、企业所得税、个人所得税等相关工作的实践操作。
			计算机	55台	
6	业财一体系统信息系统应用实训	业财一体化实训室	用友 U8V15.1ERP 财务软件	1套	能够完成本专业学生熟练使用用友财务软件进行财务记账、算账等实践操作。
			计算机	55台	
7	数字化管理会计实训	管理会计实训室	用友数字化管理会计平台	1套	能够完成本专业学生分岗位对一个企业的业务资料进行运营管理、成本管理、资金管理、绩效管理等相关工作的实践操作。
			计算机	55台	
8	ERP 沙盘模拟企业经营实训	ERP 沙盘实训室	用友 ERP 电子沙盘和物理沙盘	1套	能够完成本专业学生以电子沙盘和物理沙盘的形式实践模拟企业经营的操作。
			计算机、工作台面	12套	
			计算机	55台	
9	财务大数据分析与应用实训	财务大数据分析实训室	中联业财税融合大数据应用平台	1套	能够完成本专业学生熟练使用科云平台获取、清洗数据，可视化呈现财税分析数据等实践操作。
			计算机	55台	

3.校外实训基地基本要求

本专业将按照“共建、共享、共赢”的原则，深入贯彻“校企合作，工学结合”理念，创新校企共建生产性实训基地的建设模式；按照理实一体的原则，完善校内仿真实训室的建设，建立教学型实训基地；加强校外实训基地建设。同时加强与实训基地的联系与合作，完善实训基地运行管理机制，修订校外实训基地管理办法，加强学生岗位实习现场管理制度和评价体系建设，确保实训基地良性运转，提升实训基地内涵，充分发挥实训基地作用。本专业区域内部分校外实习实训基地见表 13。

表 13 大数据与会计专业部分校外实习实训基地汇总表

序号	基地名称	功能	工位数量	实习基地支撑课程
1	湖南骏新会计实训基地	会计核算、税务筹划、审计等	16	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、审计实务、课程实训、毕业设计、岗位实习等

序号	基地名称	功能	工位数量	实习基地支撑课程
2	广东多友会计实习基地	会计核算、税务咨询、税务筹划等	28	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
3	广东兴邦会计实习基地	会计核算、税务筹划、税务咨询等	26	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
4	郴州金华会计实习基地	会计咨询、会计核算、税务筹划等	18	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
5	湖南华鑫会计实习基地	会计核算、会计咨询、审计等	15	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、审计实务课程实训、毕业设计、岗位实习等
6	郴州华骏会计实习基地	会计核算、税务筹划、会计咨询等	17	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
7	郴州同兴会计实习基地	会计核算、税务筹划、会计咨询、审计等	18	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、审计实务、课程实训、毕业设计、岗位实习等
8	郴州西周会计实习基地	会计核算、税务筹划、税务咨询、审计等	25	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、审计实务、课程实训、毕业设计、岗位实习等
9	郴州商友会计实习基地	会计核算、税务筹划、税务咨询等	16	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
10	东莞百正会计实习基地	会计咨询、会计核算、税务筹划、审计等	23	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、审计实务、课程实训、毕业设计、岗位实习等
11	郴州益博会计实习基地	会计核算、税务筹划、税务咨询等	17	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
12	郴州阳光会计实习基地	会计核算、税务筹划、会计咨询等	15	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
13	郴州会通会计实习基地	会计核算、税务筹划、会计咨询等	17	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
14	郴州达悦博会计实习基地	会计核算、税务筹划、税务咨询等	19	智慧化税费计算与筹划、业财一体信息系统应用、企业财务会计、经济法基础、税法基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
15	湖南柿竹园有色金属会计实习基地	会计核算、成本管理、税费计算、统计分析等	9	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、统计基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
16	湖南宇腾有色金属会计实习基地	会计核算、统计分析、成本管理、税费计算等	5	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、统计基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
17	湖南银星有色金属会计实习基地	会计核算、成本管理、税费计算等	4	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、课程实训、毕业设计、岗位实习等
18	郴州金贵银业会计实习基地	会计核算、统计分析、成本管理、税费计算等	5	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、统计基础、课程实训、毕业设计、岗位实习等
19	湖南兴桂建筑会计实习基地	会计核算、出纳、成本管理、税费计算等	4	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、课程实训、毕业设计、岗位实习等
20	湖南裕湘食品会计实习基地	会计核算、出纳、成本管理、税费计算等	3	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、课程实训、毕业设

序号	基地名称	功能	工位数量	实习基地支撑课程
				计、岗位实习等
21	生源商业集团会计实习基地	会计核算、营销、成本管理、税费计算等	5	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、市场营销、课程实训、毕业设计、岗位实习等
22	展翔绿色农业有限公司	会计核算、营销、成本管理、税费计算等	5	智慧化税费计算与筹划、智能化成本核算与管理、业财一体信息系统应用、企业财务会计、市场营销、课程实训、毕业设计、岗位实习等

本专业校外实训基地基本要求如下：

(1) 校外实训基地满足学生校外实训和岗位实习需要

大数据与会计专业现有郴州市制造业、服务业等多家校外实习实训基地，能满足本专业及相关专业群的学生课程实训、综合实训的需要，每年可安排岗位实习岗位 300 个左右，企业选派技术骨干担任专业兼职教师或实训指导教师，共同制定学生岗位实习计划，共同指导学生实习，共同评价学生实习效果，岗位实习中企业满意的学生转聘为正式员工。本专业对校外实训基地必须具备以下基本要求：

- ①企业应是法人单位或具备专业前沿的理论或实践基础的企业。
 - ②组织机构健全，领导和技术人员素质高，管理规范，发展前景好。具有对学生实习进行必要的组织、指导和管理的能力。
 - ③拥有一支素质较高的专业技术人员队伍，与本专业对口，能够为本专业学生提供实习实训条件和相应的业务指导。
 - ④在本地区的本行业中有一定的知名度，社会形象好。
 - ⑤具备学生实习所需的基本生活、学习条件，具有劳动保护、卫生安全保障，场所与设施能满足教学需要。
 - ⑥热心支持教育事业，愿意与学院开展广泛的合作与交流。
- 符合以上基本条件的企业，双方愿意建立互动的校企合作机制，互利双赢，可确定为校外实习实训基地，并签订《实习实训基地协议》。

(2) 校外实训基地满足专业教师岗位实习需要

与校外实训基地签订相关协议书，校企双方开展应用技术研发、教师下厂实践等方面充分合作。校外实训基地为教师下厂锻炼提供了学习平台。

通过选派专业教师到实习基地参加岗位实习，一方面可以增加教师的行业工作经验，促进其理论与实际相结合的能力，从而优化教师知识结构，提高教师教学水平，另一方面也可以及时了解社会对人才培养的要求，发现学校师资培养、专业设置、课程目标与内容、教学计划与教学方式等方面存在的不足，从而有针对性地开展教育教学改革，提高人才培养质量。

4.学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。能提供代理记账业务处理和会计核算等相关实习岗位，能涵盖当前大数据与会计专业的主流实务与技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5.支持信息化教学基本要求

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

(三) 教学资源

对教材选用、图书文献配备、数字资源配备等提出具体要求。主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1.教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，优先选用职业教育国家规划教材、财政部规划教材和省（市、自治区）规划教材，禁止不合格的教材进入课堂。鼓励与行业企业合作开发特色鲜明的专业课程校本教材。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用

机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献包括：有关财会专业理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书等。大数据与会计专业部分纸质图书文献见表 14，电子图书文献见表 15。

表 14 大数据与会计专业图书文献

序号	书目	作者	出版社
1	税务会计与税收筹划实务	寇亚雯	人民邮电出版社
2	企业经营分析	龚莉、黄怡琴	人民邮电出版社
3	财务数据价值链	陈虎、孙彦丛、郭奕、赵旖旎	人民邮电出版社
4	财务大数据基础	高翠莲	高等教育出版社
5	审计文书写作格式与范本	翟继光、姜文新	立信会计出版社
6	会计专业英语	齐璐、臧振霞	化学工业出版社
7	Excel 财务数据处理与分析自动化	韩小良	清华大学出版社
8	RPA 财务数据分析	程平	电子工业出版社
9	税费计算与智能申报	苏重来、朱文峰	高等教育出版社
10	财务报表分析从入门到精通	会计实操辅导教材研究院	广东人民出版社
11	RPA 财务机器人开发与应用	程淮中、蔡理强	高等教育出版社
12	零基础会计学	会计实操辅导教材研究院	广东人民出版社
13	酒店财务管理	王茂盛、景诚	中国人民大学出版社
14	内部控制与风险管理（第 3 版）	池国华、朱荣	中国人民大学出版社
15	财务思维	刘庆	天津人民出版社
16	Excel 财务数据合并与分析建模	韩小良	清华大学出版社
17	新租赁准则的影响及应对	田曙光	清华大学出版社
18	电子沙盘应用教程（新道新创业者） （第二版）	喻竹、徐庆林、宋建琦、蔡雪莹	高等教育出版社
19	企业内部控制学（第三版）	陈维青	东北财经大学出版社 有限责任公司
20	企业所得税法与会计准则差异分析理论与实务	于芳芳	立信会计出版社
21	建设工程成本控制与管理	洪丹、王伟	武汉理工大学出版社

序号	书目	作者	出版社
22	酒店企业会计岗位实操大全	会计真账实操训练营	中国铁道出版社
23	旅游企业财务管理	王艳玲、王蕾	中国人民大学出版社
24	手把手教你做会计	ATEP 项目组	清华大学出版社
25	智能管理会计：全面赋能业财融合的实战指南	韩向东	人民邮电出版社
26	财务职业道德	田雪峰、赵成立、齐建民	人民邮电出版社
27	会计思维	潘上永	高等教育出版社
28	新收入准则解析与行业应用示例	致同会计师事务所（特殊普通合伙）专业技术部	中国财政经济出版社
29	智能财税基础业务 1 社会共享初级代理实务	中联集团教育科技有限公司	高等教育出版社
30	智能财税基础业务 2 社会共享初级外包实务	中联集团教育科技有限公司	高等教育出版社
31	智能财税基础业务 3 社会共享初级企业管家	中联集团教育科技有限公司	高等教育出版社
32	财务数字化应用（初级）	新道科技股份有限公司	高等教育出版社
33	财务数字化应用（中级）	新道科技股份有限公司	高等教育出版社
34	业财一体信息化应用（初级）	新道科技股份有限公司	高等教育出版社
35	业财一体信息化应用（中级）	新道科技股份有限公司	高等教育出版社
36	财务共享服务实务（初级）	北京东大正保科技有限公司	高等教育出版社
37	金税财务应用（初级）	航天信息股份有限公司	高等教育出版社
38	金税财务应用综合实训案例（初级）	航天信息股份有限公司	高等教育出版社
39	金税财务应用（中级）	航天信息股份有限公司	高等教育出版社
40	管理基础与实务（第三版）	肖祥伟	高等教育出版社
41	数智时代的全面预算管理	胡玉明、陈晓敏	人民邮电出版社
42	财务数据挖掘建模	段新生	首都经济贸易大学出版社
43	RPA 财务机器人实训教程	王萱、闫佳	中国人民大学出版
44	RPA 财务机器人设计与应用	杨智慧、韦兰英、陈少强	立信会计出版社
45	大数据背景下会计信息化系统创新与发展	韦姿百	中国书籍出版社
46	Python 财务数据分析及应用	龙娥	高等教育出版社
47	管理会计案例示范集	财政部	经济科学出版社
48	管理会计：从新手到高手的 30 个实操工具	[新加坡]钱自严	机械工业出版社
49	财务大数据分析	张洪波	高等教育出版社
50	金税四期管控下的税务管理与纳税筹划	翟继光、郭宁泰	立信会计出版社
51	财务分析那些事儿：POWER BI 财务数据实战	杨晨	中国工信出版集团

序号	书目	作者	出版社
52	企业财税难题一本通	葛长银、刘梦琳	机械工业出版社
53	财商素养	董浩浩	中国人民大学出版社
54	企业财税通：结合新税法解决企业的财税难题	臧晓辉	中国友谊出版公司
55	新收入准则税会差异实务与案例精解	翟纯培	中国友谊出版公司
56	税务筹划 108 招	梅松讲税	立信会计出版社
57	数智财务-PowerBI 业财融合实战	祝泽文、熊丽华、廖县生	中国铁道出版社有限公司
58	从 Excel 到 Power BI：财务报表数据分析	BI 使徒工作室、雷元	人民邮电出版社
59	数据分析从 Excel 到 Power BI	张煜	北京大学出版社
60	企业精细化成本管理：核算、分析与管控	侯立新、崔刚	人民邮电出版社
61	企业纳税筹划实用及技巧与典型	翟继光、项国	立信会计出版社
62	纳税实战 300 问	翟继光	立信会计出版社
63	Python 财务应用	吴晓霞、孙斌、蔡理强	人民邮电出版社
64	财务报表分析从新手到高手	郑永强、张杰	中国铁道出版社
65	企业财务风险规避指南	袁国辉	人民邮电出版社
66	智能管理会计	张震	人民邮电出版社
67	金税四期管控下企业纳税筹划实务指南	王长余、李娟、黎春华、雷迎春	人民邮电出版社
68	金税四期环境下企业财税风险管控与筹划	韩素	人民邮电出版社
69	金税四期数字管控下高频经典财税问题案例解析	韩海敏、金税	立信会计出版社
70	金税四期管控下的税务管理与纳税筹划	蔡昌	立信会计出版社
71	Excel 2016 在会计与财务管理中的应用	刘正兵	人民邮电出版社
72	财务大数据分析	聂瑞芳、胡玉姣	人民邮电出版社
73	大数据财务分析	张敏	人民邮电出版社
74	财务大数据分析	高翠莲、安玉琴、陈强兵	立信会计出版社
75	财务大数据分析可视化	汪刚	人民邮电出版社
76	PYTHON 开发与财务应用	吴晓霞	人民邮电出版社
77	企业会计准则详解与实务（2022 年版）	众多专业人士	人民邮电出版社
78	WPS OFFICE 2019 在会计与财务管理中的应用	吴雯洁、周荣虎	人民邮电出版社
79	ERP 沙盘推演指导教程（新手工+商战+约创）（第 2 版）	陈智崧、王峰	清华大学出版社
80	企业所得税纳税调整实务与案例	翟继光	立信会计出版社
81	经济学的思维方式	托马斯·索维尔	四川人民出版社

序号	书目	作者	出版社
82	PYTHON 金融数据分析与挖掘实战	黄恒秋、张良均、谭立云	人民邮电出版社
83	金融服务营销	安贺新、张宏彦	人民邮电出版社
84	统计学教程（数字教材版）	金勇进	高等教育出版社
85	财务管理学（第9版·立体化数字教材版）	王化成、刘俊彦、荆新	中国人民大学出版社
86	RPA 财务机器人实训教程	程平	中国人民大学出版社
87	财务大数据基础与实务（Python 版）	杨则文	高等教育出版社
88	西方经济学（宏观+微观 第八版）	高鸿业	中国人民大学出版社
89	RPA 财税机器人开发与应用	李福	电子工业出版社
90	Python 财务基础	王新庆、张艺博	高等教育出版社
91	Excel 财务数据分析与可视化	柳扬、张良均	人民邮电出版社
92	会计信息化（用友 ERP-U8 V10.1 版）	宋红尔	人民邮电出版社
93	区块链金融应用	陈晓静	高等教育出版社
94	企业数字化转型	李彤, 贾小强, 季献忠	人民邮电出版社
95	商业银行综合柜台业务（第二版）	黎贤强	高等教育出版社
96	商业银行会计（第三版）	王允平	高等教育出版社
97	证券投资实务（第二版）	王鹏	高等教育出版社
98	互联网金融基础（第二版）	郭福春、史浩	高等教育出版社
99	初级会计实务（轻一）	吴福喜、冯雅竹、高志谦、赵玉宝	北京理工大学出版社
100	经济法基础（轻一）	黄洁洵	河海大学出版社
101	中级财务管理（轻一）	张志凤	经济科学出版社
102	中级会计实务（轻一）	财政部会计资格评价中心	立信会计出版社
103	中级经济法（轻一）	张志凤	北京科学技术出版社
104	金融学基础（第二版）	周建松	中国人民大学出版社
105	商贸会计实操	会计实操辅导教材研究院	广东人民出版社
106	建筑业增值税管理与会计实务（第2版）	何广涛	中国财政经济出版社
107	采购与供应链管理	柳荣	人民邮电出版社
108	会计综合实训	刘燕、张际萍、许新亮、王晨、刘红霞、岳红梅	高等教育出版社
109	管理会计实训	饶艳超、马建军、于琪、王巍	高等教育出版社
110	基础会计仿真模拟实训	刘小海、罗健、高楚云	中国财政经济出版社
111	财务管理——实务与案例	陈玉菁	中国人民大学出版社

序号	书目	作者	出版社
112	管理经济学（第七版）	吴德庆、王保林、马月才	中国人民大学出版社
113	一本书读懂财务管理	孙伟航	浙江大学出版社
114	管理者的财务思维	段昕宏	人民邮电出版社
115	管理者的财务必修课	黄晓波	人民邮电出版社
116	会计	温红梅	中国财政经济出版社
117	财务成本管理	闫华红	中国财政经济出版社
118	税法一	王敏	中国税务出版社
119	税法二	梁俊娇、孙亦军	中国税务出版社
120	管理会计	杨依华、杨爱君	东北财经大学出版社
121	中级财务管理	杨丹	财政部会计资格评价中心
122	中级会计实务	胡海霞、银峰	财政部会计资格评价中心
123	中级经济法	张彤	财政部会计资格评价中心
124	初级会计实务	财政部会计资格评价中心	财政部会计资格评价中心
125	经济法基础	中华会计网校	财政部会计资格评价中心
126	大数据技术在财务中的应用（Power BI 版）	谷小城	高等教育出版社
127	财务大数据基础	牛永芹、弋兴飞、杨琴	高等教育出版社
128	大数据财务管理	张奇	高等教育出版社
129	工业会计实操	会计实操辅导教材研究院	广东人民出版社

表 15 大数据与会计专业电子图书文献汇总表

序号	资源名称	资源链接	备注
1	中国知网	https://www.cnki.net/	
2	读秀学术搜索	https://www.duxiu.com/	
3	维普期刊	http://qikan.cqvip.com/	
4	超星期刊	http://qikan.chaoxing.com/	

3.数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足

教学。本专业部分数字资源见表 16。

表 16 大数据与会计专业在线课程汇总表

序号	课程名称	教学平台	课程链接地址	备注
1	智能财务核算基础	超星学习通	https://mooc1-1.chaoxing.com/course/219872448.html	校级精品在线开放课程
2	企业财务会计	超星学习通	https://mooc1-1.chaoxing.com/course/205970118.html	校级精品在线开放课程
3	管理学基础	超星学习通	https://moocl-1.chaoxing.com/course/219699778.html	校级精品在线开放课程
4	统计基础	超星学习通	https://moocl-1.chaoxing.com/course/206454495.html	校级精品在线开放课程
5	财务管理实务	超星学习通	https://moocl-1.chaoxing.com/course/206703994.html	校级精品在线开放课程
6	审计实务	超星学习通	https://moocl-1.chaoxing.com/course/206085282.html	校级精品在线开放课程
7	会计基本技能	超星学习通	https://mooc1-1.chaoxing.com/course/235726467.html	校级精品在线开放课程
8	业财一体信息系统应用	超星学习通	https://mooc1-1.chaoxing.com/course/206438456.html	校级精品在线开放课程
9	经济法基础	超星学习通	https://mooc1-1.chaoxing.com/course/227835031.html	校级精品在线开放课程
10	数字化管理会计	超星学习通	https://mooc1-1.chaoxing.com/course/203940038.html	校级精品在线开放课程
11	会计基础实训	智慧职教	https://mooc.icve.com.cn/patch/zhzj/projectStatistics_showCourse.action?courseId=ea3f6bbe8b9245f9b5daa2da8d204b9c&token=Z0glMkl3UVNTamI5M0xvcEVPOGlxYUxnJTNEJTNE	省级精品在线开放课程
12	智慧化税费计算与筹划	中国大学MOOC	https://www.icourse163.org/course/JSSVC-1207074803?from=searchPage&outVendor=zw_mooc_pcsvg_	国家精品在线开放课程
13	财务大数据分析与应用	学银在线	https://www.xueyinonline.com/detail/232747016	省级精品在线开放课程

(四) 教学方法

本专业教师积极学习钻研名师、专家的教育、教学理论，探索适合班级的教育方法、教育模式。积极探索多媒体、网络教学，拓宽教学新思路；在教学中注意抓住重点，突破难点，注重课堂教学效果。可根据不同的教学内容可采用讲授法、启发式教学法、案例教学法、演示法、情境教学法、项目教学法、任务驱动法、合作探究法、理实一体化

实训等教学方法，亦可采用其他教学方法。本专业部分教学方法要求及建议见表 17。

表 17 大数据与会计专业部分教学方法要求及建议

序号	教学方法	要求	建议
1	案例教学法	1.客观真实 2.案例生动 3.案例多样 4.相关性 5.典型性	案例讨论中尽量摒弃主观臆想的成分，教师要引导讨论方向，注意培养学生学习能力；案例选择要恰当，要有典型性；案例教学要在理论学习的基础上进行。
2	任务驱动法	1.情景创设真实可信 2.问题的提出要与实际工作接轨 3.强调发展学生自主学习能力	创设与当前学习主题相关的、尽可能真实的学习情境，引导学习者带着真实的“任务”进入学习情境，使学习更加直观和形象；关注任务驱动教学中人文精神的缺乏。
3	项目教学法	1.以实际工作问题为项目主线 2.注重理论与实践结合 3.以学生为主体 4.重点考核学习过程	注重学生的自主学习、主动参与、从尝试入手，从练习开始，调动学生学习的主动性、创造性、积极性等，让学生唱“主角”，加强对自学能力、创新能力的培养。
4	演示法	1.实物演示须为最新的生产工艺、流程及实物为基础 2.模拟演示须以新一代信息技术为基础手段 3.具有典型性	要符合教学的需要和学生的实际情况，有明确的目的；使学生能清晰地感知到演示的对象；在演示的过程中，要引导学生进行观察，把学生的注意力集中于对象的主要特征、主要方面或事物的发展过程；要重视演示的适时性；结合演示进行讲解和谈话，使演示的事物与书本知识的学习密切结合。
5	讲授法	1.教学语言要准确有严密的科学性、逻辑性 语言生动、形象、有感染力，有感情投入 2.充分贯彻启发式教学原则，讲授的内容须是教材中的重点、难点和关键，讲中有导，讲中有练 3.讲授的内容具体形象，易于理解。对内容要进行精心组织，使之条理清楚，主次分明，重点突出，能理论联系实际	贯彻启发式教学精神；根据教材内容和学生学习的需要，与其他教学方法配合使用，并合理使用现代信息化教育手段。

本专业相关课程运用多种教学方法。具体方法和手段的确定以有利于课程内容的学习和取得好的教学效果为原则。在课堂教学中，改变“满堂灌”方式，广泛采用启发、讨论、学生展示、课堂讲评和案例教学方式，引导学生积极主动地思考，提高学生分析问题的能力。

(五) 学习评价

为全面了解学生学习情况，激励学生的学习和改进教师的教学方法。本专业结合评

价内容与学生的特点构建了“四方三层”（学生、家长、学校、企业或社会机构）、评价目标多元、评价方法多样的评价体系。通过改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，健全综合评价，充分利用信息技术，提高教育评价的科学性、专业性、客观性。大数据与会计专业根据不同的教学方法采用多元化评价主体，理论课主要采用任课教师评价、学生自我评价、学生互评等评价方式。实践课主要采用任课教师、企业专家、家长共同评价等评价方式，评价时采用过程性评价为主，根据不同的课程内容采用书面考试、口试、活动报告、课堂观察、课后访谈、作业分析、实践活动等形式或采用多种评价相结合的形式对学生进行评价。

在项目化课程的基础上，构建以项目、任务、过程、增值、结果评价、个性评价等多元素教学综合评价体系，如通过学生增值评价，突出专业技能掌握程度和职业素质养成的考核，课程考核由平时成绩、素养成绩、期末考核成绩、实践成绩按一定比例构成，由学生、家长、学校、企业或社会机构共同参与课程考核评价，在具体的每门课程考核和评价时，可根据实际进行调整与分配。

(六) 质量管理

1.由教务处牵头，建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，以三年为一周期，实施8字螺旋大诊断与改进。不断完善专业教学质量监控管理制度，促进专业标准、课程标准、教学资源库标准、实习标准、毕业设计标准科学化。加强教师课堂教学管理，不断改进教学评价，通过全过程监控，保证人才培养质量。

2.学校成立专门教学督导机构,聘请专职人员组建教学督导团队，建立健全学校与二级院系的教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理。通过实施日常教学常规检查、领导听课督查、专职督导、问卷调查、考试评价与就业评价等系列制度，严明教学纪律，强化教学组织功能。通过定期开展公开课、示范课等教研活动，提高教师教学水平，保证教学效果。学校各部门具体职责分工如下：

(1) 学校负责教学计划、教学运行管理、教学质量督查与考核、师资队伍建设与业务培训、专业及课程建设管理等常规工作。

(2) 二级院系负责专业建设、校企合作、教学实施与管理、实训实习基地建设、学生技能培养与就业指导、毕业设计、技能考核等。

(3) 专业教研室负责专业教研教学常规工作，定期开展教研活动，负责制定人才培养方案，审定教师课程教学方案，开展教学常规检查、同行听评课、教师教学评价、学生技能考核，督查教师教学完成的效果等。

(4) 教师参与专业课程建设，创新教学方法和教学技能，保证教学效果。专业教师一学期须听课评课4次；每学期应保证有100%教师开展公开课、示范课教学活动，新教师必须实行两年一对一指导；教师若发生教学事故，不得参与当年评优评先，年度考核不高于合格等次。

3.建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。学校招生处每年定期开展生源数据分析，了解生源状况和生源质量。二级学院每期末对在校生进行综合评价，对学科成绩进行分析，了解在校生学习状态和学习成效。创业就业办每年三月开始对毕业生就业情况跟踪调查，了解就业现状和就业质量。

十、毕业要求

(一) 课程考试（核）要求

在规定年限内修完规定的必修课程，考试考核成绩合格。必修课修满 145 学分，选修课程修完 16 学分，修完全部课程后，应达到 161 学分。

(二) 职业证书

鼓励学生在获得学历证书的同时，积极取得通用证书、若干职业资格证书及职业技能等级证书。

1.通用证书

(1) 全国大学生英语应用能力考试 A 级证书。

(2) 全国计算机等级考试一级证书，或国家人力资源和社会保障部颁布计算机操作员（中级）证书。

2.职业资格证书及“1+X”证书制度

本专业将根据国家 1+X 职业技能等级证书相关要求适时调整人才培养方案。各类职业技能等级证书、职业资格证书可计算学分，也可置换相关课程，具体见下表：

表 18 职业资格证书及职业技能等级证书转换学分、课程表

序号	职业资格证书与职业技能等级证书	颁证单位	等级及可转换的学分		可转换的专业必修课程	备注
			等级	学分		
1	初级会计师证	财政部	初级	13	企业财务会计 经济法基础 税法基础	
2	智能财税职业技能等级证书	中联集团教育科技有限公司	初级	3	智慧化税费计算与筹划	
3	数字化管理会计职业技能等级证书	中教畅享科技有限公司	中级	8	财务管理实务 数字化管理会计 智能化成本核算与管理	
4	业财税融合大数据投融资分析职业技能等级证书	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	中级	8	Excel 在财务中的应用 财务管理实务智慧化税费计算与筹划	
5	业财一体信息化应用职业技能等级证书	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	中级	6	智慧化税费计算与筹划 业财一体信息系统应用	
6	业财融合成本管控 1+X 职业技能等级证书	湖南中德安普大数据网络科技有限公司	初级	3	智能化成本核算与管理 数字化管理会计	
7	财务共享服务证书	中联集团教育科技有限公司	初级	3	智能化成本核算与管理 Excel 在财务中的应用 数字化管理会计	

十一、继续专业学习深造建议

本专业毕业生继续学习的途径主要有：自学考试；通过成人高考参加本科函授学习；通过专升本考试转入本科院校继续学习。

毕业生接受更高层次教育的专业面向主要是会计学等专业。

十二、动态调整机制

本方案根据经济社会发展需要和年度诊改结论，会适时对课程和相关安排进行调整，

以确保人才培养质量达到培养目标。

十三、附录

附件 1：人才培养方案编制团队

附件 2：人才培养方案审批表

人才培养方案编制团队

(一) 主持人：卢乐娜

(二) 参与者：

1.校内教师：谢苏闽、黎家秀、王璐、张梦、黄帆、黄慧丹、京依林、周菁乔、罗诗、黄璐瑶、唐诗洁、邓毛生、曹植杨、陈屏芳、谭玛丽、王家清；

2.行业/企业代表：王芳清（郴州华鑫会计师事务所）、颜红骏（湖南骏新会计师事务所）、叶进（郴州金科科技有限公司）；陈学星（湖南裕湘食品有限公司）；廖海花（湖南申湘汽车销售有限责任公司）；

3.其他学校专家：段志群（长沙商贸旅游职业技术学院）、王志伟（湖南财经工业职业技术学院）；

4.毕业生代表：钟倩（湖南达悦博财务咨询有限公司）、房三丽（海南致同会计师事务所）、王梦飞（湖南省桂阳银星有色冶炼有限公司）、李瑜康（长沙市新创财税服务有限公司）；

5.在校学生代表：张力、曾鄂湘、罗情梅、何婧。

人才培养方案审批表

二级学院 审批意见	方案可行。 二级学院院长签字：王家清 2023年7月5日
企业代表 意见	同意 企业代表签字：袁红霞 2023年7月6日
教务处 审批意见	同意 教务处处长签字：姜务 2023年7月6日
分管学 校的副 校长审 批意见	同意 教学副校长签字：计杰 年 月 日
学校学 术委员 会审查 意见	同意 学校学术委员会签章 年 月 日
校长 审批意见	同意 校长签字： 年 月 日
党委 审批意见	同意 党委书记签字： 年 月 日