

2019 级三年制高职汽车营销与服务专业人才培养方案

1. 专业名称及代码

专业名称：汽车营销与服务 专业代码：630702

2. 入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学历者。

3. 修业年限

高中毕业生或同等学历起点的学生修业年限为 3 年。

4. 职业面向

4.1 所属专业大类：市场营销类（代码：6307）

4.2 所属专业类：汽车营销与服务（代码：630702）

4.3 对应行业：汽车、摩托车、燃料及零配件专门零售（656）

4.4 主要职业类别：汽车零售（6561）汽车零配件零售（6562）

4.5 主要岗位类别（或技术领域）及职业资格证书（代码）

岗位一：汽车销售顾问

职业资格证书：机动车驾驶证（C1 及以上）

岗位二：汽车维修业务接待

职业资格证书：汽车动力与驱动系统综合分析技术（中级）（1+X）

汽车转向悬挂与制动安全系统技术（中级）（1+X）

汽车电子电气与空调舒适系统技术（中级）（1+X）

机动车驾驶证 C1

岗位三：汽车保险顾问

职业资格证书：二手车评估师

4.6 专升本：各专业平均成绩排名前 20%的应届毕业生可推荐参加“专升本”选拔考试。考试合格，被录取的学生直接进入与我校签订协议的普通二科院校三年级，学习两年，修完本科教学计划规定的内容，达到毕业要求的，颁发本科毕业证书与学位证书。

4.7 应征入伍：国家鼓励大学毕业生应征入伍服义务兵役，在校学生可应征入伍士兵，毕业生可应征入伍士官，入伍学生享受国家规定的学费补偿等优惠政策。

5. 培养目标与培养规格

5.1 培养目标

培养思想政治坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平、良好的职业道德和工匠精神，适应柳州经济和社会发展需要，掌握现代汽车的基本理论和技术、汽车整车及配件营销的理论及技巧，具有汽车市场调查与预测、汽车营销策划、汽车推销技巧能力，适应汽车营销企业管理、服务第一线需要的高等职业技术教育专科层次复合型技能人才。

5.2 培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

5.2.1. 素质

具有正确的世界观、人生观、价值观、法治观。践行社会主义核心价值观，遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和担当意识。

具有良好的职业道德和职业素养。诚实守信、爱岗敬业，具有较强的集体意识和团队合作精神。

具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

5.2.2. 能力

岗位一：汽车销售顾问

- 1、能进行汽车销售营销策划；
- 2、能开展商贸谈判；
- 3、能向顾客介绍汽车专业基础理论知识和汽车构造特点；
- 4、能运用服务礼仪接待客户。

岗位二：汽车服务顾问

- 1、能开展维修业务接待；
- 2、能认识和初步分析汽车故障现象；
- 3、能熟悉汽车构造；
- 4、能熟练使用维修企业管理软件。

岗位三：汽车保险顾问

- 1、能开展汽车保险与营销业务；
- 2、能进行事故车的查勘与定损；
- 3、能介绍汽车基础理论知识，熟悉汽车构造。

5.2.3. 知识

(1) 了解高级职业技术人才所必备的文化理论及身心健康、创业就业知识；掌握电脑操作知识。

(2) 熟悉本专业所必需的如汽车商务礼仪、沟通技巧、汽车文化、汽车服务企业管理、汽车维护与保养知识。

(3) 掌握二手车评估与交易、汽车及零配件营销基础与实务、汽车保险与理赔、汽车维修接待实务、汽车性能评估及选购、DMS 系统、汽车鉴定服务知识。

(4) 演讲与口才或普通话、营销管理与策划、汽车金融与服务、汽车综合性能检测、新能源汽车技术等相关知识。

6. 课程设置

6.1 公共基础课

6.1.1 《思想道德修养与法律基础》

(1) 学习目标: 本课程作为大学生必修的思想政治理论课, 主要针对大学生成长过程中所面临的思想道德和法律问题, 开展马克思主义世界观、人生观、价值观、道德观和法治观教育, 引导大学生领悟人生真谛, 坚定理想信念, 自觉践行社会主义核心价值观, 不断提高思想道德素质和法治素养, 成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。

(2) 学时: 48 学时, 其中理论学时 32, 实践学时 16。

6.1.2 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》

(1) 学习目标: 本课程作为大学生必修的思想政治理论课, 是为了使大学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的把握; 对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识; 对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解; 对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。

(2) 学时: 72 学时, 其中理论学时 48, 实践学时 24。

6.1.3 《形势与政策》

(1) 学习目标: 课程作为大学生必修的思想政治理论课, 主要针对学生关注的国际国内热点问题, 引导学生正确认识国内外形势, 深刻把握习近平新时代中国特色社会主义思想的重大意义、科学体系、精神实质、实践要求, 树牢“四个意识”, 坚定“四个自信”, 坚决做到“两个维护”, 成长为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

(2) 学时: 32 学时, 其中理论学时 16, 实践学时 16, 分四个学期开设。

6.1.4 《大学生心理健康教育》

(1) 学习目标: 本课程是大学生必修的人文素养课, 主要使学生明确心理健康的标准和意义, 增强自我心理保健意识和心理危机预防意识, 掌握并应用心理健康知识, 培养自我认知能力、人际沟通能力、心理调适能力等, 增强心理素质, 形成健全的人格, 实现全面发展。

(2) 学时: 32 学时, 其中理论学时 24, 实践学时 8。

6.1.5 《创新创业基础》

(1) 学习目标: 通过本课程的学习, 培养学生整合创业资源、设计创业计划以及创办和管理企业的能力, 重点培养学生识别创业机会、防范创业风险、适时采取行动的创业能力, 提高学生的社会责任感、创新精神, 促进学生的创业积极性和成功率。

(2) 学时: 36 学时, 其中理论学时 18, 实践学时 18。

6.1.6 《大学生职业发展与就业指导》

(1) 学习目标: 通过本课程的学习, 提升学生的自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能、拓展能力和各种通用技能, 如沟通技能、问题解决技能和自我管理技能等。为培养学生尽快适应社会, 做好从“学校人”到“社会人”转变的准备。

(2) 学时: 36 学时, 其中理论学时 18, 实践学时 18。

6.1.7 《国家安全与军事教育》

(1) 学习目标: 本课程是普通高等学校学生的必修课程。该课程授课内容含军事理论、军事技能和国家安全教育。通过课程学习, 让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能,

增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

(2) 学时：148 学时，其中理论学时 36，实践学时 112。

6.1.8 《大学体育与健康》

(1) 学习目标：通过本课程的学习，学生能增强体质和运动技能水平，加深对大学体育与健康知识的理解；感悟体育学习乐趣，增强体育实践能力和创新能力；形成运动爱好和专长，培养终身体育的意识和习惯；发展良好的心理品质，增强人际交往技能和团队意识；具有健康素养，塑造健康体魄，提高对个人健康和群体健康的社会责任感，逐步形成健康的生活方式和积极进取、充满活力的人生态度。

(2) 学时：66 学时，其中理论学时 0，实践学时 66。

6.1.9 《应用文写作》

(1) 学习目标：通过本课程的学习，指导学生掌握通用应用文和专业应用文常见应用文的格式要点和写作方法，使学生能够理解和掌握各类应用文的写作要点，培养学生掌握学习、工作、生活中常见应用文的写作格式，并学会举一反三，提高应用文写作的驾驭能力。

(2) 学时：32 学时，其中理论学时 16，实践学时 16。

6.1.10 《信息技术》

(1) 学习目标：指导学生掌握讲授常用的办公软件 office 或 WPS 软件中常见的 word、excel、powerpoint 等模块的使用，编辑方法。

(2) 学时：28 学时，其中理论学时 8，实践学时 20。

6.1.11 《劳动技能》

(1) 学习目标：让学生通过劳动技能实践，获得积极劳动体验，形成良好职业素养，促进学生全面发展，培养“技高品端”人才，实现学校育人目标。

(2) 学时：总学时 24 学时，其中实践 24 学时。

6.2 专业基础课

6.2.1 《机械制图》

(1) 学习目标：了解机械制图的国家标准相关规定；了解投影的基本概念，掌握点、直线、平面、基本体和组合体的三视图绘制方法及机体的常用表达方法，公差配合及标注；掌握机械制图的基本方法与技巧；能读懂零件图与装配图；能绘制基本的图件。

(2) 学时：总学时 88 学时，其中理论 40 学时，实训、实习 48 学时。

(3) 训练项目：三视图的形成原理分析，基本体的三视图的绘制，组合体三视图的绘制，三视图的尺寸标注，螺纹标准件的规定画法，轴承标准件的代号注解，轴类零件的零件图绘制，箱体类零件图的读图，齿轮油泵的测绘，变速箱的装配图读图等。

6.2.2 《汽车机械基础》

(1) 学习目标：能进行简单的受力分析；掌握汽车常用机构及机械传动（带传动、链传动、齿轮传动、轮系）的结构和原理；掌握汽车常用零件的材料及热处理工艺；能分析汽车常用零件的失效原因；掌握汽车液压传动机构的结构和原理。

(2) 学时: 总学时 72 学时, 其中理论 36 学时, 实训、实习 36 学时。

(3) 训练项目: 拆装汽车常用机构, 并分析汽车常用机构的结构和原理; 分析汽车常用零件的失效原因; 拆装汽车液压传动机构, 并分析汽车液压传动机构的结构和原理。

6.2.3 《商务沟通与礼仪》

(1) 学习目标: 本课程为专业基础课程, 旨在培养学生良好的服务意识和心理, 塑造良好的职业形象, 陶冶学生的职业情操, 使学生具有较强的表达能力和人际沟通能力, 熟悉不同岗位群的礼仪需求, 提高学生的综合职业素养。帮助学生了解相关从业岗位的接待工作, 牢固树立“宾客至上”的观点, 自觉讲究礼貌礼节, 切实做到文明接待、礼貌服务、诚实守信、善于沟通和合作。培养学生良好的职业意识, 注重自身职业形象的塑造, 并能把握角色心理, 分析客我关系, 有较强的人际交往能力和抗挫折能力。理论学时 学时, 课程随堂实践 学时。

(2) 学时: 总学时 48 学时, 其中理论 20 学时, 实训、实习 28 学时。

(3) 训练项目: 掌握基本的化妆技巧和服饰搭配技巧; 了解 4S 汽车展厅对汽车销售顾问仪容仪表的要求; 掌握介绍、握手、电话礼仪规范的基本要求; 掌握掌握客户接待的基本流程及礼仪规范; 掌握试乘试驾及递交新车的流程及礼仪规范。

6.2.4 《汽车维护与保养》

(1) 学习目标: 能列举新车检查项目, 能描述作业流程; 掌握实训场地的安全要求, 理解举升设备的操作规程和 6S 管理内容; 掌握发动机舱内各部件的特点; 了解发动机机油的作用、型号、特点和更换周期; 掌握汽车底盘螺栓的检查方法和底盘渗漏部位; 理解汽车灯光类型和车身内部电器; 识别轮胎型号, 理解车轮换位方法; 掌握汽车悬架的主要检查内容; 掌握制动片的检查和更换方法; 认识制动液型号及特点, 理解制动液的作用和更换方法; 理解手动、自动变速器油的特点、作用及更换周期; 认识喷油器、燃油滤清器的结构特点; 认识火花塞与节气门的结构特点; 认识冷却系统的基本构造原理; 掌握汽车空调的正确使用、维护方法; 掌握汽车的构造、保养、维护、装配、调整操作要点和维护保养方法。

(2) 学时: 总学时 90 学时, 其中理论 45 学时, 实训、实习 45 学时。

(3) 训练项目: 新车交付检验; 汽车 5000Km 维护; 汽车 20000Km 维护; 汽车 40000Km 维护

6.3.5 《汽车构造》

(1) 学习目标: 了解发动机的工作原理与发动机进行结构, 其中包括: 汽车发动机曲柄连杆机构的结构和工作原理; 汽车发动机配气机构的结构、工作原理; 汽油机燃油供给系统的组成及各组成的工作原理; 柴油机燃油供给系统的组成及各组成的工作原理; 汽车润滑系和冷却系的结构和路径等。能对汽车底盘部分进行拆装及说出底盘四大系统的工作原理及组成: 其中包括汽车底盘传动系统的组成及各组成结构和工作原理; 汽车底盘行驶系的组成及各组成结构、工作原理; 汽车底盘转向系的组成及各组成的构造、工作原理; 汽车底盘制动系的组成及各组成的构造、工作原理。能对发动机及底盘的机械故障进行故障诊断。能学会团队合作, 拥有良好的沟通交流及表达能力。

(2)学时：总学时 72 学时，其中理论 36 学时，实训、实习 36 学时。

(3)训练项目：发动机拆装实训；汽车转向系统观察及拆装；汽车行驶系统观察及拆装；汽车制动系统拆装；汽车离合器及变速器的拆装。

6.3 专业核心课

6.3.1 《汽车营销基础与实务》

(1)课程目标：能用营销人员的基本礼仪进行电话邀约、顾客接待；能运用营销沟通三要素具体了解顾客需求；能用六方位绕车法进行车辆展示；能用谈判策略与技巧与顾客谈判签订合同；能用售后服务工作内容进行售后服务接待。

(2)训练项目：电话的邀约；到店的接待；展厅的接待顾客需求的分析（沟通方式、技巧）；车辆的展示；试乘试驾；谈判的成交（运用谈判策略、技巧）；汽车售后服务接待的流程。

(3)训练要求：总学时 108 学时。其中校内理论知识学时 36 学时，校外实习实训学时 72 学时。

实训企业：比亚迪郴州 4S 店、上海大众郴州 4S 店；

实训项目：电话的邀约；到店的接待；展厅的接待顾客需求的分析（沟通方式、技巧）；车辆的展示；

学时：36 学时。

实训企业：郴州吉利汽车 4S 店、广汽传祺郴州 4S 店、广汽丰田广汇晨峰北湖店；

实训项目：试乘试驾；谈判的成交（运用谈判策略、技巧）；汽车售后服务接待的流程；

学时：36 学时。

6.3.2 《汽车电气设备构造与检修》

(1)课程目标：汽车电子电气系统、空调系统、舒适系统的组成结构、工作原理；能进行汽车电子电气检查保养、空调系统检查保养、舒适系统检查保养；会使用解码器、示波器等专用仪器进行故障诊断；能进行电子电气系统故障维修、空调系统故障维修；舒适系统故障维修。

(2)训练项目：汽车电子电气系统检查保养、故障维修；汽车空调系统检查保养、故障维修；汽车舒适系统检查保养、故障维修。

(3)训练要求：总学时 108 学时。其中校内理论知识学时 36 学时，校外实习实训学时 72 学时。

实训企业：华胜豪车专修连锁 25 店、郴州德豪汽车公司、比亚迪郴州 4S 店；

实训项目：汽车电子电气系统检查保养、故障维修；

学时：36 学时。

实训企业：上海大众郴州 4S 店、郴州吉利汽车 4S 店、广汽传祺郴州 4S 店、广汽丰田广汇晨峰北湖店；

实训项目：汽车空调系统检查保养、故障维修；汽车舒适系统检查保养、故障维修；学时：36 学时。

6.3.3 《汽车顾问式营销—侧重销售》

(1) 课程目标：能熟练运用商务礼仪从事商务活动；能组织并实施市场调研及汽车营销策划活动；能独立完成汽车销售展厅工作；能根据企业资源选择有效的促销方法；具有较强的表达能力和人际沟通能力；具有自主学习新技术、新知识的能力。

(2) 训练项目：汽车市场与营销环境的分析；消费者与汽车市场的分析；汽车销售渠道的建立和维护；汽车市场销售的策略；汽车服务的管理；汽车销售实务；汽车策划实务。

(3) 训练要求：总学时 108 学时。其中校内理论知识学时 36 学时，校外实习实训学时 72 学时。

实训企业：比亚迪郴州 4S 店、上海大众郴州 4S 店；

实训项目：汽车市场与营销环境的分析；消费者与汽车市场的分析；汽车销售渠道的建立和维护；

学时：36 学时。

实训企业：郴州吉利汽车 4S 店、广汽传祺郴州 4S 店、广汽丰田广汇晨峰北湖店；

实训项目：汽车市场销售的策略；汽车服务的管理；汽车销售实务；汽车策划实务；

学时：36 学时。

6.3.4 《汽车维修接待实务》

(1) 课程目标：掌握汽车维修售后业务接待、服务礼仪相关知识；掌握汽车维修保险及理赔知识；能够熟练操作汽车维修服务软件；能够熟练运用礼仪规范进行维修业务接待；能与客户进行良好的沟通，并较好的处理客户异议；能够向客户咨询车况，查询车辆技术档案，初步评定车辆维修技术状况；能够良好的完成售后服务跟踪并完成交车过程的操作。

(2) 训练项目：汽车维修服务礼仪的训练、汽车维修服务流程的训练、汽车维修服务软件的操作、汽车维修业务的接待。

(3) 训练要求：总学时 108 学时。其中校内理论知识学时 36 学时，校外实习实训学时 72 学时。

实训企业：华胜豪车专修连锁 25 店、郴州德豪汽车公司、广汽传祺郴州 4S 店、比亚迪郴州 4S 店；

实训项目：汽车维修服务礼仪的训练、汽车维修服务流程的训练；

学时：36 学时。

实训企业：上海大众郴州 4S 店、郴州吉利汽车 4S 店、广汽丰田广汇晨峰北湖店；

实训项目：汽车维修服务软件的操作、汽车维修业务的接待；

学时：36 学时。

6.3.5 《汽车保险与理赔》

(1) 学习目标：

能开展市场调查，并撰写市场调研报告；能进行保险解释、介绍、并签约；接到报案后能及时沟通协调；能查勘事故现场，能记录现场场景的能力；能根据现场查勘记录整理勘验资料的；能根据现场查勘资料进行初步定损；能根据保险条款进行理算。

(2) 训练项目：汽车保险的销售；汽车保险的承保；交通事故车辆的查勘；事故车辆的定损；事故车辆的理赔；汽车消费信贷的保险。

(3) 训练要求：总学时 108 学时。其中校内理论知识学时 36 学时，校外实习实训学时 72 学时。

实训企业：上海大众郴州 4S 店、郴州吉利汽车 4S 店、广汽丰田广汇晨峰北湖店、广汽传祺郴州 4S 店、比亚迪郴州 4S 店；

实训项目：汽车保险的销售；汽车保险的承保；交通事故车辆的查勘；事故车辆的定损；事故车辆的理赔；汽车消费信贷的保险。

学时：72 学时。

6.3.6 《DMS 系统操作》(技能抽考集中模块之一)

(1) 学习目标：能够独立完成对客户车辆投保单、核保单、验车单、核保综合单等信息登记与录入；能够根据给定客户信息推荐客户所需车辆，完成产品基本信息登记、需求分析、车型对比、制订购车方案、采购订单、入库单、预约提车、出库单、交车确认、售后回访等环节的考核；能对车辆进行综合评价，且进行估算以及完成车辆鉴定评估报告，完成二手车评估鉴定工作相关文件的归档；能够根据给定的车辆图片信息与情境，对车辆基本状况进行检查并记录。

(2) 训练项目：车辆承保系统操作、电子商务系统操作、二手车业务系统操作；

(3) 训练要求：总学时 60 学时。其中校内理论知识学时 0 学时，校外实习实训学时 60 学时。

实训企业：上海大众郴州 4S 店、郴州吉利汽车 4S 店、广汽丰田广汇晨峰北湖店、广汽传祺郴州 4S 店、比亚迪郴州 4S 店；

实训项目：车辆承保系统操作、电子商务系统操作、二手车业务系统操作；

学时：60 学时。

6.4 选修课

6.4.1 公共选修课

课程 1: 《职业交际英语》

(1) 学习目标：通过本课程的学习，培养学生自主学习英语的能力，重点提升听、说、写的的能力，让学生能够用英语表达思想，进行有效的交际；能够将英语学习和将来的职业相联系，用英语完成基础性的商务活动，并能用英语在职场上跟外国客人进行有效的沟通。

(2) 学时：36 学时，其中理论学时 18，实践学时 18。

6.4.2 专业选修课

课程 1: 《新能源汽车技术》

(1) 学习目标：掌握了一些现代汽车用的新能源的形势及相关知识；掌握新能源汽车的工作原理；掌握新能源汽车的基本结构和技术特点；熟悉高压电的安全防护和技术措施；掌握动力电池管理系统知识；掌握新能源汽车电力电子变换技术；掌握新能源汽车 DC-DC 转换器的工作原理；掌握新能源汽车电动助力转向系统的工作原理；掌握新能源汽车制动系统的

工作原理；掌握新能源汽车暖风和空调系统的控制原理；能够遵循安全操作规范，从事新能源汽车装配与调整；能够根据用户手册或保养手册要求进行新能源汽车的维护。

(2) 学时：总学时 36 学时，其中理论 18 学时，实训、实习 18 学时。

(3) 训练项目：纯电动汽车结构与工作原理；混合动力汽车结构与工作原理；燃料电池汽车结构与工作原理；其他新能源汽车结构与工作原理；蓄电池检测；安全防护操作；电机性能检测。

课程 2: 《汽车文化》

(1) 学习目标：了解汽车名人对汽车工业发展的贡献；了解汽车的分类、结构及技术参数；了解购车所需考虑的因素；了解汽车保险的购买的技巧及理赔的流程；了解汽车在使用过程中需注意的事项；了解新能源的种类及特点；了解世界汽车领域的研究人员对未来汽车的构想。

(2) 学时：总学时 36 学时，其中理论 18 学时，实训、实习 18 学时。

课程 3: 《管理学原理》

(1) 学习目标：了解汽车服务企业管理的普遍规律、基本原理和一般方法，要求学生树立科学的管理理念，并能综合运用于对实际问题的分析，初步具有解决一般汽车维修企业管理问题的能力，培养学生的综合管理素质。二是使学生具有良好的职业道德，具有好学上进、乐观自信的人生态度。

(2) 学时：总学时 54 学时，其中理论 30 学时，实训、实习 24 学时。

课程 4: 《二手车评估与交易》

(1) 学习目标：培养学生在全面掌握旧机动车交易所需的车辆管理，交通安全管理，国有资产管理，社会治安管理，环境保护管理等各方面的知识。掌握旧机动车交易价格的特殊性，不仅要求能够正确地反映车辆实体的有形价值，还要反映之外各种手续及市场状况的无形价值。应使学生具备初步分析、判断旧机动车交易估价能力。掌握各类旧机动车鉴定与评估的基本理论和基本方法，以及目前旧机动车市场的运行机制，从而为学生深入进行汽车的综合学习打下良好的专业基础。能够识别车辆的 VIN 码和铭牌；能对汽车的动力性进行评定；能够测量汽车的尾气，并分析数据；能对车辆进行静态检查，识别走私车辆、拼装车辆、盗抢车辆和事故车辆；能对车辆进行动态检查和路试工作；具备操作常用车辆检测仪器的能力；具备根据实际条件，选择合适的二手车评估方法，并根据该方法估算汽车价格的能力；能对事故车辆进行碰撞损伤分区检验和测量；能够撰写车辆损伤评估报告；能够办理二手车交易的相关手续。

(2) 学时：总学时 84 学时，其中理论 36 学时，实训、实习 48 学时。

7. 学时与学分

7.1 学时

本专业总学时 2776 学时，共设置课程 28 门。课程学时 1598 学时，理论教学课占 41.11%，实践教学课占 58.89%；其中公共基础课程 12 门，416 学时，占 26.03%；专业基础课 9 门，580 学时，占 36.30%；专业核心课 6 门，600 学时，共占 37.55%。顶岗实习 24 个月，576 学

时。毕业设计4周，96学时。

7.2 学分

本专业总学分136学分。课程学分88学分，其中公共基础课程25学分，占28.4%；专业基础课21学分，占23.86%；专业核心课28学分，占31.82%；选修课14学分，占15.91%。顶岗实习24学分。毕业设计4学分。

8. 教学进程总体安排（详见附表4）

9. 实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、教学评价、质量管理等方面，应满足培养目标、人才规格的要求，应该满足教学安排的需要，应该满足学生的多样学习需求，应该积极吸收行业企业参与。

9.1 师资队伍

本专业专职专业教师14人，其中高级职称1人，硕士学位2人，“双师型”教师64%。在校学生约450人，在校生与专业专任教师之比为31.1:1（不含公共课）。兼职教师应主要来自于行业企业。

车营销与服务专业专任教师配置情况表

姓名	性别	学历 (学位)	职称	企 业	承担教学任务	备注
包晨阳	男	本科、学 士	副教授	5年	汽车机械基础、汽车构造	钳工考评员、“双师”型教师
谭赞良	男	本科、学 士	副教授	6年	汽车机械基础、汽车构造、汽车文化	数控车高级考评员、“双师”型教师
陈向荣	男	本科	教授	9年	机械制图、汽车机械基础、汽车构造、汽车文化	数控车高级考评员、高级技师、高级工程师、“双师”型教师
匡伟祥	男	本科、学 士	讲师	4年	机械制图、汽车机械基础、汽车构造、汽车文化、管理学原理	汽车修理工考评员、“双师”型教师
朱晓波	男	本科、硕 士	工程 师、经 济师	12 年	汽车构造、汽车售后服务、汽车保险与理赔	高级技师、钳工高级考评员、汽车修理工考评员、“双师”型教师
雷芳华	男	研究生、 硕士	讲师	2年	汽车构造、汽车售后服务、新能源技术	汽车修理工考评员、“双师”型教师
饶立新	男	本科、学 士	讲师	5年	汽车电子控制基础、汽车文化	专职教师
时同凯	男	本科、学 士	助教	1年	汽车顾问式营销、DMS系统、二手车交易与评估	专职教师
刘志坚	男	本科	实验师	5年	汽车构造、汽车售后服务、汽车维护与保养	“双师”型教师
胡菊	女	本科、学 士	助讲	1年	机械制图、汽车机械基础、汽车构造、汽车文化	专职教师
唐盛洋	男	本科、学 士	助理工 程师	3年	汽车构造、汽车售后服务、汽车保险与理赔、汽车维护与保养	助理（机械）工程师、“双师”型教师
黎周勇	男	本科、学 士	助讲	1年	汽车构造、汽车售后服务、汽车保险与理赔、汽车维护与保养	汽车维修高级工、“双师”型教师
侯茜林	女	本科、学 士	助讲	3年	商务沟通与礼仪、汽车文化	专职教师
季加娜	女	本科、学 士	助讲	3年	商务沟通与礼仪、汽车文化、汽车顾问式营销	专职教师

汽车营销与服务专业兼职教师配置情况表

姓名	性别	学历 (学位)	职称	任职单位及职务	承担教学任务	备注
李治国	男	本科(学士)	副教授	湖南汽车工程学院党委委员、车辆工程学院院长、副	学术讲座	
雷云进	男	本科(学士)	副教授	郴州职业技术学院机械与汽车工程系主任	汽车保险与理赔、汽车营销基础与实务汽车机械基	
李步城	男	大专	技师	郴州申众汽车销售有限公司技术总监	汽车构造、汽车售后服务、汽车服务企业、汽车	
黄义勋	男	大专	技师	郴州市晨峰汽车有限公司技术总监	汽车文化、汽车服务企业、汽车销售等	
何贤忠	男	本科	技师	郴州市锦田汽车维修有限公司总经理	商务沟通与礼仪、汽车服务企业、汽车销售等	
曹小飞	女	本科	技师	郴州市给力汽车服务有限公司总经理	商务沟通与礼仪、汽车服务企业、汽车销售等	
王程鹏	男	本科	技师	郴州市鹏洋汽车维修有限公司总经理	DMS系统、配件管理系统、二手车交易与评估等	

汽车营销与服务专业建设委员会组成

姓名	专业委员会职务	工作单位	职称
陈向荣	专业建设委员会主任	郴州职业技术学院	教授
谭赞良	委员	郴州职业技术学院	副教授
匡伟祥	委员	郴州职业技术学院	讲师
朱晓波	委员	郴州职业技术学院	工程师
雷芳华	委员	郴州职业技术学院	讲师
黄义勋	委员	广汽晨丰 4S 店售后总经理	技师

9.2 教学设施

教学设施应满足本专业人才培养实施需要，其中实训（实验）室面积、设施等应达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。信息化条件保障应能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

汽车运用与维修技术校内实训基地

序号	实践基地名称	级别	建筑面积(平方米)	设备总值(万元)	主要实训项目
1	校企共建汽车维修中心(郴州市苏仙区德友名车维修中心)	校级	130	40	汽车检测、汽车运用工程、汽车综合维修实训(包含钣喷)
2	汽车发动机实训室	校级	180	28	汽车发动机结构认知、拆装与维修
3	汽车整车实训室	校级	180	100	汽车整车故障诊断与维修、二手车评估与交易
4	汽车营销实训室	校级	100	19	汽车营销, 汽车保险与理赔
5	汽车电器实训室	校级	100	39	汽车电器、电工电子、汽车空调维修实训
6	汽车底盘实训室	校级	120	35	汽车底盘构造与维修
7	汽车美容中心	校级	180	3	汽车美容与装潢
8	汽车营销销仿真实训室	校级	120	17	汽车 DMS 系统操作

汽车运用与维修技术校外实训基地

实习基地名称	依托单位	年接待学生人次	主要实训项目
上海大众郴州 4S 店	郴州申湘集团公司	100	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计
郴州德豪汽车公司	郴州德豪汽车公司	30	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计
华胜豪车专修连锁 25 店	华胜集团	30	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计
比亚迪郴州 4S 店	郴州得信汽车贸易公司	50	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计
广汽丰田广汇晨峰北湖店	郴州市晨峰汽车有限公司	20	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计
广汽传祺郴州 4S 店	郴州长河集团公司	30	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计
郴州吉利汽车 4S 店	郴州橙子汽车公司	20	课程实习、跟岗、顶岗、毕业设计

9.3 教学资源

教材、图书和数字资源结合实际具体提出,应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。严格执行国家和省(区、市)关于教材选用的有关要求,健全本校教材选用制度。根据需要组织编写校本教材,开发教学资源。

9.4 教学方法

提出实施教学应该采取的方法指导建议,指导教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源,采用适当的教学方法,以达成预期教学目标。倡导因材施教、按需施教,鼓励创新教学方法和策略,采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法,坚持学中做、做中学。

9.5 教学评价

按照教育部颁发的专业人才培养方案标准,结合我院“分段式”和新“六位一体”课程教学(即:六位是指职业能力需求分析、职业能力目标、职业能力训练项目、职业活动素材、“教学做”结合、形成性考核六个核心要素,一体是指以“课程对接岗位为内核,将上述六个核心要素有机整合,融为一体,而形成的高职课程教学基本原则及程式”)模式与评价标准,

对教师教学和学生学习进行综合评价。

9.5.1 对教师教学评价主要有三个方面：一是院、系日常教学督查及考核；二是督导团及教研室同行听、评课的评价情况；三是学生评教及学生代表座谈会反馈。四是开展教学效果评估活动，同时结合日常过程质量监控进行总体评价。

9.5.2 对学生学习评价主要采取过程考核和终结性考核相结合的原则（形成性考核），以学习过程考核为主，终结性考核为辅，学习过程考核占总分值的60%，终结性考核占总分值的40%。

9.5.3 学生到企业实习，都由企业对每一个学生做出评价。

9.6 质量管理

学校建立健全校院（系）两级的质量保障体系。严格按照学校制定的质量标准体系实行，以保障和提高教学质量，运用系统方法，依靠必要的组织结构，统筹考虑影响教学质量的各主要因素，结合教学诊断与改进、质量年报等职业院校自主保证人才培养质量的工作，统筹管理学校各部门、各环节的教学质量管理活动，形成任务、职责、权限明确，相互协调、相互促进的质量管理有机整体。

9.6.1 建立健全质量标准体系

课程标准

课程标准邀请行业企业人员和专业教师共同制定，确定课程的性质、定位和目标要求；依据职业分析与教学要求，以职业能力提升为出发点，找准职业岗位的核心能力，确定课程标准的内容；同时还应参照相关职业资格标准，改革课程教学内容，建立突出职业能力培养的课程标准，规范教学的基本要求，确定课程考核与职业技能鉴定相结合的课程评价办法。

专业技能考核标准

邀请行业企业人员和专业教师共同制定汽车运用与维修技术专业技能考核标准，通过岗位基本技能（服务信息与车辆操作、DMS系统操作）、岗位核心技能（整车销售）、跨岗位综合技能（汽车营销策划、汽车配件管理），测试学生的岗位技能和职业素养，展示教学质量。

毕业设计标准

与学生实习企业合作，深入开展实习专项调研，依据企业岗位能力和企业生产管理与技术需求，共同制定汽车运用与维修技术毕业设计标准，明确专业毕业设计选题类别及要求，规范成果表现形式与评价指标。

9.6.2 明确各部门及个体职权

教务处是全校教学教务职能部门，具体负责教学计划、教学运行管理、教学质量督查与考核、师资队伍建设与业务培训、专业及课程建设管理等常规工作；汽车工程系负责专业建设、校企合作、教学实施与管理、实训实习基地建设、学生技能培养与就业指导、毕业设计、技能考核等；汽车教研室负责专业教研教学常规工作，定期开展教研活动，负责专业课程体系建设、课程排课、教学常规检查、同行平听课、教师教学评价、学生技能考核、科研等工作；教师主要实施教学工作，参与专业课程建设和科研，完善教学质量考核和评价制度，创新教学方法和教学技能。

9.6.3 完善考核评价方法

完善考核评价方法，科学、公正地考核部门及个人教学工作情况；强化过程督查，确保任务的落实，以保障和提高教学质量这一目标的实现。形成质量管理文件体系，从而形成科学的规章制度，使教学质量监控和评价体系工作有章可依，走向科学化、规范化。教学质量监控和评价要全员参与，教学工作是学校的中心工作教学质量离不开全体师生员工的共同努力，人人都是质量监控体系中的一部分，也是被监控和评价的对象。教学过程质量监控和评价体系的建立与运行，必须使学校的相关部门、教师、学生家长、企业、学生都参与进来，必须把教学质量监控和评价变成广大教师、学生和管理干部的积极行动，从根本上保证学校教育教学质量的提高。另外，质量反馈系统是质量监控和评价体系的一个重要环节，通过开展教学检查和考核，以及开展学生座谈会、学生评教、教师评学、领导听课、企业反馈、家长意见等活动，或引进第三方评价机构进行评价，形成多条教学信息交流反馈途径。

10. 毕业要求

学生通过五年的学习，修完汽车营销与服务专业教学计划规定的内容，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求：思想品德合格、成绩合格、顶岗实习考核合格、毕业设计完成并检查合格，颁发专科毕业证书。

11. 教学计划表（附后）

表 1：三年制高职汽车营销与服务专业课时比例分配表

表 2：三年制高职汽车营销与服务专业教学环节时间分配表

表 3：三年制高职汽车营销与服务专业能力训练项目安排表

表 4：三年制高职汽车营销与服务专业教学进程表

说明：

（一）专业人才培养方案编制人员名单：

（1）主持人：朱晓波

（2）参与者：

（a）校内教师：陈向荣、匡伟祥、谭赞良、时同凯、季加娜、侯茜林

（b）行业代表：李步城（郴州申众汽车销售有限公司）、黄义勋（郴州市晨峰汽车有限公司）

（c）企业代表：李步城（郴州申众汽车销售有限公司）、黄义勋（郴州市晨峰汽车有限公司）

（d）其他学校专家：龙志军（佛山职业技术学院）、李治国（湖南汽车工程职业学院）

（e）学生代表：杨善行、王龙

（二）专业人才培养方案审核人员名单：

（1）一审：陈向荣（院/系专业指导委员会主任）

（2）二审：教务处

（3）三审：学校学术委员会

（4）终审：学校党委会

表 1 三年制高职汽车营销与服务专业课时比例分配表

项目		学分	学时数	合计 学分	合计学时数	占课程总课时的 百分比
公共基础课	必修课	23	382	25	418	26.16%
	选修课	2	36			
专业基础课	必修课	21	370	34	580	36.30%
	选修课	13	210			
专业核心课		27	600	27	600	37.55%
选修课	公共选修课	2	36	15	246	15.40%
	专业选修课	13	210			
课程总计				94	1598	-----
实习实训				49	1032	-----
总计				143	2630	-----

表 2 三年制高职汽车营销与服务专业教学环节时间分配表

周 学 期	环 节 数	环 节										合 计
		认 实 与 业 育	知 习 专 教	军 事 技 能	课 堂 教 学	专 业 能 力 实 践 或 实 训	考 试 与 机 动	技 能 抽 查 综 合 实 训	毕 业 设 计 与 答 辩	跟 岗 实 习	顶 岗 实 习	
1		1w	2w	15 w		2 w						20 w
2				9 w		2 w			8w			20 w
3				9 w	9w(在企业进	2 w						20 w
4				9 w	9w(在企业进	2 w						20 w
5					9w(在企业进	2 w	1 w	4 w		4 w		20 w
6										20 w		20 w
合计		1w	2w	42w	27w	10 w	1 w	4 w		24 w		120 w

表 3 汽车营销与服务专业能力训练项目安排表

序 号	项 目	学 期						学 分
		1	2	3	4	5	6	
1	汽车营销基础与实务			3				3
2	汽车电子控制实训			3				3
3	汽车顾问式营销实训			3				3
4	汽车售后服务实训				3			3
5	汽车保险与理赔实训				3			3
6	DMS 系统操作实训				1			1
7	二手车评估实训				2			2
8	专业技能训练					9		9
合计				9	9	9		27

表 4

三年制高职汽车营销与服务专业教学进程表

课程类别	课程名称	学分	总学时	课程学时分配		考试学期	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期		
				理论教学	实践教学		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下			
							9W	9W	9W	9W	9W	9W	9W	9W	9W	9W			
公共基础课	思修	3	48	32	16		4*6w	4*6w											
	概论	4	72	48	24				4*9w	4*9w									
	形势与政策	2	32	16	16		8 学时/学期, 共四学期												
	大学生心理健康教育	2	32	24	8		2*7w	2*8w											
	创新创业基础	2	36	18	18						4*9w								
	大学生职业发展与就业指导	2	36	18	18							4*9w							
	国家安全与军事教育	2	148	36	112		2 w												
	大学体育与健康	4	66	0	66		2*7w	2*8w	2*9w	2*9w									
	应用文写作	2	32	16	16			4*8w											
常用办公软件	2	28	8	20		4*7w													
公共基础课合计		25	530	212	314														
公共基础课合计(不含军事)		23	382	180	202		12+2w	12	6	6	4	0	4	0					
专业基础课	机械制图	5	88	40	48	1	8*7w	4*8w											
	汽车机械基础 (在企业进行)	4	72	36	36	1				8*9w									
	商务沟通与礼仪	3	48	20	28			6*8w											
	汽车维护与保养	5	90	45	45	2			10*9w										
	汽车构造 (在企业进行)	4	72	36	36					8*9w									
专业基础课合计		21	370	177	193		8	10	10	16	0	0							
专业核心课	*汽车营销基础与实务(在企业实训3周)	5	108	36	72	2					4*9w	3w							
	*汽车电气设备构造与检修(在企业实训3周)	5	108	36	72						4*9w	3w							
	*汽车顾问式营销—侧重销售(在企业实训3周)	5	108	36	72						4*9w	3w							
	*汽车售后服务(在企业实训3周)	5	108	36	72							4*9w	3w						
	*汽车保险与理赔(在企业实训3周)	5	108	36	72	4						4*9w	3w						
	*DMS 系统操作(在企业实训1周)	3	60	0	60	4						4*9w	1w						
专业核心课		28	600	180	420					0	12	9 w	12	7 w	0				
专业课合计							0	10	10	16	12	9 w	12	7 w	0				
选修课	公共	职业交际英语	2	36	18	18				4*9w									
	公共选修课合计		2	36	18	18													
	专业	新能源汽车技术	3	36	18	18				4*9w									
		汽车文化	2	36	18	18							4*9w						
		管理学原理	3	54	30	24					6*9								
二手车交易与评估(在企业实训2周)	4	84	36	48							4*9w	2w							
专业选修课合计		12	210	102	108						4	8	2w	0					
选修课合计		14	246	120	126		0	0	8	0	6	4	8	2w	0				
课内平均周学时								20	22	24	22	22	24	20	20				
课程总合计		86	1598	657	941														
专业技能考核实训		1	24		24											1w			
专业技能训练		9	216		216										9w				
毕业设计		5	96													4w			
认识实习 (专业教育)		1	24		24			1w											
跟岗实习		8	72		72					8w									
顶岗实习		24	576		576										4w		20w		
劳动技能		1	24		24														
实习实训合计		48	1032	0	1032														
实习实训合计(含军事课)		136	2776	693	2085														
总学时、总学分		137	2784	699	2085														

说明: 1. 课程的开设方式请以“周学时×周数”表示,如 2*5w; 2. 标注*者为专业核心课程,标注◆者为专业群共享课程课程; 3. 考试课需标注考试学期。